



# LAPORAN KEUANGAN

**Untuk Periode yang berakhir 30 Juni 2024**

**( Semester I Tahun Anggaran 2024 )**

## **Rumah Penyimpanan Benda Sitaan Negara Kelas I Yogyakarta**

**Jl. Taman Siswa No.08 Yogyakarta Tlp. (0274) 389170 Fax. ( 0274) 419435**

**Surel : [rpbsn.yogyakarta@kemenkumham.go.id](mailto:rpbsn.yogyakarta@kemenkumham.go.id) Laman : [www. Rupbasan-jogja.kemenkumham.go.id](http://www.Rupbasan-jogja.kemenkumham.go.id)**



## KATA PENGANTAR

Sebagaimana diamanatkan Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara bahwa Menteri/Pimpinan Lembaga sebagai Pengguna Anggaran/Barang mempunyai tugas antara lain menyusun dan menyampaikan laporan keuangan Kementerian Negara/Lembaga yang dipimpinnya.

Rumah Penyimpanan Benda Sitaan Negara Kelas I Yogyakarta adalah salah satu entitas akuntansi di bawah Kementerian Hukum dan HAM yang berkewajiban menyelenggarakan akuntansi dan laporan pertanggungjawaban atas pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara. Salah satu pelaksanaannya adalah dengan menyusun laporan keuangan berupa Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, Laporan Perubahan Ekuitas dan Catatan atas Laporan Keuangan.

Penyusunan Laporan Keuangan Rumah Penyimpanan Benda Sitaan Negara Kelas I Yogyakarta mengacu pada Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan dan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan yang sehat dalam Pemerintahan. Laporan Keuangan ini telah disusun dan disajikan dengan basis akrual sehingga akan mampu menyajikan informasi keuangan yang transparan, akurat dan akuntabel.

Laporan Keuangan ini diharapkan dapat memberikan informasi yang berguna kepada para pengguna laporan khususnya sebagai sarana untuk meningkatkan akuntabilitas/pertanggungjawaban dan transparansi pengelolaan keuangan negara pada Rumah Penyimpanan Benda Sitaan Negara Kelas I Yogyakarta. Di samping itu, laporan keuangan ini juga dimaksudkan untuk memberikan informasi kepada manajemen dalam pengambilan keputusan dalam usaha untuk mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik (*good governance*).

Yogyakarta, 19 Juli 2024

Kepala



SUGENG BAGYO

NIP. 196803151989031001

**DAFTAR ISI**  
**TAR ISI**

Kata Pengantar	x
Daftar Isi	x
Pernyataan Tanggung Jawab	x
Ringkasan	x
I. Laporan Realisasi Anggaran	x
II. Neraca	x
III. Laporan Operasional	x
IV. Laporan Perubahan Ekuitas	x
V. Catatan atas Laporan Keuangan	x
A. Penjelasan Umum	x
B. Penjelasan atas Pos-Pos Laporan Realisasi Anggaran	x
C. Penjelasan atas Pos-Pos Neraca	x
D. Penjelasan atas Pos-Pos Laporan Operasional	x
E. Penjelasan atas Pos-Pos Laporan Perubahan Ekuitas	x
F. Pengungkapan Penting Lainnya	x
VI. Lampiran dan Daftar	x

**RUMAH PENYIMPANAN BENDA SITAAN NEGARA KELAS I YOGYAKARTA**

Jl. Tamansiswa No.08 Gunungketur Pakualaman Daerah Istimewa Yogyakarta

Telp (0274) 389170 / 419435

Laman: [www.rupbasan-jogja.kemenkumham.go.id](http://www.rupbasan-jogja.kemenkumham.go.id)

Surel : [rpbsn.yogyakarta@kemenkumham.go.id](mailto:rpbsn.yogyakarta@kemenkumham.go.id)

---

**PERNYATAAN TANGGUNG JAWAB**

Laporan Keuangan Rumah Penyimpanan Benda Sitaan Negara Kelas I Yogyakarta yang terdiri dari: Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, Laporan Perubahan Ekuitas, dan Catatan atas Laporan Keuangan Tahun Anggaran 2024 sebagaimana terlampir, adalah merupakan tanggung jawab kami.

Laporan Keuangan tersebut telah disusun berdasarkan sistem pengendalian intern yang memadai, dan isinya telah menyajikan informasi pelaksanaan anggaran dan posisi keuangan secara layak sesuai dengan Standar Akuntansi Pemerintahan.



Yogyakarta, 19 Juli 2024

Kepala,

SUGENG BAGYO

NIP. 196803151989031001

## **RINGKASAN LAPORAN KEUANGAN**

Laporan Keuangan Rumah Penyimpanan Benda Sitaan Negara Kelas I Yogyakarta Tahun 2023 ini telah disusun dan disajikan sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) dan berdasarkan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan yang sehat di lingkungan pemerintahan. Laporan Keuangan ini meliputi:

### **LAPORAN REALISASI ANGGARAN**

Laporan Realisasi Anggaran menggambarkan perbandingan antara anggaran dengan realisasinya, yang mencakup unsur-unsur Pendapatan-LRA dan Belanja selama periode 1 Januari sampai dengan 30 Juni 2024.

Realisasi Pendapatan Negara pada TA 2024 adalah berupa Pendapatan Negara Bukan Pajak sebesar Rp.0 atau mencapai 0 persen dari estimasi Pendapatan-LRA sebesar Rp.0.

Realisasi Belanja Negara pada TA 2024 adalah sebesar Rp. 1,497,248,244 atau mencapai 52 persen dari alokasi anggaran sebesar Rp. 2,881,538,000.

### **NERACA**

Neraca menggambarkan posisi keuangan entitas mengenai aset, kewajiban, dan ekuitas pada 30 Juni 2024. Nilai Aset per 30 Juni 2024 dicatat dan disajikan sebesar Rp3,745,030,777 yang terdiri dari: Aset Lancar sebesar Rp200,971,346; Piutang Jangka Panjang (neto) sebesar Rp0; Aset Tetap (neto) sebesar Rp3,544,059,431; dan Aset Lainnya (neto) sebesar Rp0.

Nilai Kewajiban dan Ekuitas masing-masing sebesar Rp238,309,986 dan Rp3,506,720,777.

### **LAPORAN OPERASIONAL**

Laporan Operasional menyajikan berbagai unsur pendapatan-LO, beban, surplus/defisit dari operasi, surplus/defisit dari kegiatan nonoperasional, surplus/defisit sebelum pos luar biasa, pos luar biasa, dan surplus/defisit-LO, yang diperlukan untuk penyajian yang wajar. Pendapatan-LO untuk periode sampai dengan 30 Juni 2024 adalah sebesar Rp0, sedangkan jumlah beban dari kegiatan operasional adalah sebesar Rp1,776,572,885 sehingga terdapat Defisit dari Kegiatan Operasional senilai (Rp1,776,572,885). Surplus Kegiatan Non Operasional dan Defisit Pos-pos Luar Biasa masing-masing sebesar Rp0 dan sebesar (Rp. 0) sehingga entitas mengalami Defisit-LO sebesar (Rp1,776,572,885)

### **LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**

Laporan Perubahan Ekuitas menyajikan informasi kenaikan atau penurunan ekuitas tahun pelaporan dibandingkan dengan tahun sebelumnya. Ekuitas pada tanggal 01 Januari 2024 adalah sebesar Rp3,787,260,423 dikurangi Defisit-LO sebesar (Rp. 1,776,572,885) ditambah dengan koreksi-koreksi senilai Rp.( 1,214,991) dan Transaksi Antar Entitas sebesar Rp1,497,248,244 dikurangi kenaikan/penurunan Ekuitas sebesar (Rp. 280,539,632) sehingga Ekuitas entitas pada tanggal 30 Juni 2024 adalah senilai Rp. 3,506,720,791

### **CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN**

Catatan atas Laporan Keuangan (CaLK) menyajikan informasi tentang penjelasan atau daftar terinci atau analisis atas nilai suatu pos yang disajikan dalam Laporan Realisasi Anggaran, Neraca, Laporan Operasional, dan Laporan Perubahan Ekuitas. Termasuk pula dalam CaLK adalah penyajian informasi yang diharuskan dan dianjurkan oleh Standar Akuntansi Pemerintahan serta pengungkapan-pengungkapan lainnya yang diperlukan untuk penyajian yang wajar atas laporan keuangan.

Dalam penyajian Laporan Realisasi Anggaran untuk periode yang berakhir sampai dengan tanggal 30 Juni 2024 disusun dan disajikan berdasarkan basis kas. Sedangkan Neraca, Laporan Operasional, dan Laporan Perubahan Ekuitas untuk Tahun 2024 disusun dan disajikan dengan basis akrual.

**I. LAPORAN REALISASI ANGGARAN**  
**RUMAH PENYIMPANAN BENDA SITAAN NEGARA KELAS I YOGYAKARTA**  
**LAPORAN REALISASI ANGGARAN**  
**UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024 DAN 2023**

*(Dalam Rupiah)*

URAIAN	CATATAN	30-Jun-24		% thd Angg	30-Jun-23
		ANGGARAN	REALISASI		REALISASI
<b>PENDAPATAN</b>					
Penerimaan Negara Bukan Pajak	B.1	-	-	#DIV/0!	4.654.999
<b>JUMLAH PENDAPATAN</b>		-	-	#DIV/0!	<b>4.654.999</b>
<b>BELANJA</b>					
Belanja Pegawai	B.2	1.892.986.000	1.034.284.812	54,64	1.073.469.209
Belanja Barang	B.3	988.552.000	462.963.432	46,83	509.080.108
Belanja Modal	B.4	-	-		47.363.000
<b>JUMLAH BELANJA</b>		<b>2.881.538.000</b>	<b>1.497.248.244</b>	<b>51,96</b>	<b>1.629.912.317</b>

**II. NERACA****RUMAH PENYIMPANAN BENDA SITAAN NEGARA KELAS I YOGYAKARTA  
NERACA  
PER 30 JUNI 2024 DAN 2023***(Dalam Rupiah)*

URAIAN	CATATAN	30 JUN 2024	30 JUN 2023
<b>ASET</b>			
<b>ASET LANCAR</b>			
Kas di Bendahara Pengeluaran	C.1	125.000.000	-
Persediaan	C.2	75.971.346	84.013.370
<b>Jumlah Aset Lancar</b>		<b>200.971.346</b>	<b>84.013.370</b>
<b>ASET TETAP</b>			
Tanah	C.3		
Peralatan dan Mesin	C.4	2.472.679.189	2.472.343.180
Gedung dan Bangunan	C.5	3.876.301.839	3.876.301.839
Jalan, Irigasi, dan Jaringan	C.6	-	-
Aset Tetap Lainnya	C.7	14.322.355	14.322.355
Konstruksi dalam Pengerjaan	C.8	-	-
Akumulasi Penyusutan Aset Tetap	C.9	(2.819.243.952)	(2.647.541.651)
<b>Jumlah Aset Tetap</b>		<b>3.544.059.431</b>	<b>3.715.425.723</b>
<b>ASET LAINNYA</b>			
Aset Tidak Berwujud	C.10	-	-
Aset Lain-Lain	C.11	107.416.276	107.416.276
Akumulasi Penyusutan dan Amortisasi Aset	C.12	(107.416.276)	(107.294.589)
<b>Jumlah Aset Lainnya</b>		<b>-</b>	<b>121.687</b>
<b>JUMLAH ASET</b>		<b>3.745.030.777</b>	<b>3.799.560.780</b>
<b>KEWAJIBAN</b>			
<b>KEWAJIBAN JANGKA PENDEK</b>			
Utang kepada Pihak Ketiga	C.13	113.309.986	12.300.357
Utang Yang Belum Ditagihkan	C.14	-	-
Uang Muka dari KPPN	C.15	125.000.000	-
<b>Jumlah Kewajiban Jangka Pendek</b>		<b>238.309.986</b>	<b>12.300.357</b>
<b>JUMLAH KEWAJIBAN</b>		<b>238.309.986</b>	<b>12.300.357</b>
<b>EKUITAS</b>			
Ekuitas	C.17	3.506.720.791	3.787.260.423
<b>JUMLAH EKUITAS</b>		<b>3.506.720.791</b>	<b>3.787.260.423</b>
<b>JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS</b>		<b>3.745.030.777</b>	<b>3.799.560.780</b>

**III. LAPORAN OPERASIONAL**  
**RUMAH PENYIMPANAN BENDA SITAAN NEGARA KELAS I YOGYAKARTA**  
**LAPORAN OPERASIONAL**  
**UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024 DAN 2023**

(Dalam Rupiah)

URAIAN	CATATAN	30 JUN 2024	30 JUN 2023
<b>KEGIATAN OPERASIONAL</b>			
<b>PENDAPATAN</b>			
Penerimaan Negara Bukan Pajak	D.1	-	-
<b>JUMLAH PENDAPATAN</b>		-	-
<b>BEBAN</b>			
Beban Pegawai	D.2	1.147.594.798	1.180.201.701
Beban Persediaan	D.3	16.212.774	8.211.128
Beban Barang dan Jasa	D.4	227.670.163	253.001.681
Beban Pemeliharaan	D.5	202.072.162	221.005.576
Beban Perjalanan Dinas	D.6	12.750.000	13.490.000
Beban Penyusutan dan Amortisasi	D.7	170.272.988	152.499.293
<b>JUMLAH BEBAN</b>		<b>1.776.572.885</b>	<b>1.828.409.379</b>
SURPLUS (DEFISIT) DARI KEGIATAN OPERASIONAL		<b>(1.776.572.885)</b>	<b>(1.828.409.379)</b>
<b>KEGIATAN NON OPERASIONAL</b>			
Pendapatan dari Pelepasan Aset Non Lancar	D.8		75.100
Pendapatan dari Keg. Non Operasional Lainnya	D.9	-	
Beban Dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	D.10	-	-
SURPLUS /(DEFISIT) DARI KEG. NON OPERASIONAL		-	<b>75.100</b>
SURPLUS/DEFISIT SEBELUM POS LUAR BIASA		<b>(1.776.572.885)</b>	<b>(1.828.334.279)</b>
<b>POS LUAR BIASA</b>			
Beban Luar Biasa	D.10	-	-
<b>SURPLUS/(DEFISIT) LO</b>		<b>(1.776.572.885)</b>	<b>(1.828.334.279)</b>

**IV. LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**  
**RUMAH PENYIMPANAN BENDA SITAAN NEGARA KELAS I YOGYAKARTA**  
**LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**  
**UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024 DAN 2023**

*(Dalam Rupiah)*

URAIAN	CATATAN	30 JUN 2024	30 JUN 2023
<b>EKUITAS AWAL</b>	E.1	<b>3.787.260.423</b>	<b>3.768.014.550</b>
SURPLUS/DEFISIT LO	E.2	<b>(1.776.572.885)</b>	<b>(1.828.334.279)</b>
KOREKSI YANG MENAMBAH/MENGURANGI EKUITAS YANG ANTARA LAIN BERASAL DARI DAMPAK KUMULATIF PERUBAHAN KEBIJAKAN AKUNTASI/KESALAHAN MENDASAR	E.3	<b>(1.214.991)</b>	<b>845.000</b>
Penyesuaian Nilai Aset	E.4	-	-
Koreksi Nilai Persediaan	E.5	-	845.000
Koreksi Atas Reklasifikasi		-	-
Selisih Revaluasi Aset Tetap	E.6	-	-
Koreksi Nilai Aset Tetap Non Revaluasi	E.7	(1.214.991)	
Lain - Lain	E.8	-	-
TRANSAKSI ANTAR ENTITAS	E.10	<b>1.497.248.244</b>	<b>1.629.912.317</b>
KENAIKAN/PENURUNAN EKUITAS	E.11	<b>(280.539.632)</b>	<b>(197.576.962)</b>
<b>EKUITAS AKHIR</b>	<b>E.12</b>	<b>3.506.720.791</b>	<b>3.570.437.588</b>

## V. CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN

### A. PENJELASAN UMUM

#### A.1. Dasar Hukum

##### *Dasar Hukum*

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara;
2. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara;
3. Undang-Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 45 Tahun 2013 Tentang Tata Cara Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara;
7. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 222/PMK.05/2016 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Keuangan Nomor 177/PMK.05/2015 tentang Pedoman Penyusunan dan Penyampaian Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga;
8. Peraturan Menteri Keuangan Nomor 225/PMK.05/2016 tentang Penerapan Standar Akuntansi Pemerintah Berbasis Akrual Pada Pemerintah Pusat.
9. Keputusan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Nomor M.HH-02.KU.05.01 Tahun 2017 tentang Kebijakan Akuntansi Berbasis Akrual Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia.

#### A. 2. Profil dan Kebijakan Teknis Rumah Penyimpanan Benda Sitaan Negara Kelas I Yogyakarta

##### *Dasar Hukum Entitas Rencana Strategis dan*

Rumah Penyimpanan Benda Sitaan Negara Kelas I Yogyakarta didirikan sebagai salah satu upaya pemerintah untuk meningkatkan kualitas Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga. Organisasi dan tata kerja entitas diatur dengan Peraturan Badan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Nomor 2005/BALAP.007/2021 tentang Organisasi dan Tata Kerja Instansi Vertikal dan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Entitas berkedudukan di Jalan Tamansiswa No.08 Yogyakarta.

Rumah Penyimpanan Benda Sitaan Negara Kelas I Yogyakarta mempunyai tugas dan fungsi dalam memberikan bimbingan dan dukungan implementasi akuntansi pemerintah berbasis akrual pada Kementerian Negara/Lembaga. Melalui peran tersebut diharapkan kualitas laporan K/L dapat ditingkatkan yang pada akhirnya Laporan Keuangan Pemerintah Pusat dapat disajikan dengan akuntabel, akurat, dan transparan.

Untuk mewujudkan tujuan di atas, Rumah Penyimpanan Benda Sitaan Negara Kelas I Yogyakarta berkomitmen dengan misi **"mewujudkan pelaksanaan penyelenggaraan keuangan negara yang efisien,**

**akuntabel dan transparan. Melalui akuntansi pemerintah menuju Laporan Keuangan Kementerian Negara/Lembaga yang berkualitas."** Untuk mewujudkannya akan dilakukan beberapa langkah-langkah strategis sebagai berikut:

1. Menyelenggarakan yang berkelanjutan berkaitan implementasi akuntansi pemerintah kepada Kementerian Negara/Lembaga.
2. Membina secara efektif Kementerian Negara/Lembaga dalam pemanfaatan informasi keuangan yang dihasilkan oleh sistem akuntansi yang diimplementasikan,
3. Mengembangkan sistem yang profesional dan terpercaya,
4. Menyelenggarakan sistem dukungan pengambilan keputusan yang andal kepada para pemangku kepentingan

*Pendekatan  
Penyusunan  
Laporan  
Keuangan*

### **A.2. Pendekatan Penyusunan Laporan Keuangan**

Laporan Keuangan Tahun 2023 ini merupakan laporan yang mencakup seluruh aspek keuangan yang dikelola oleh Rumah Penyimpanan Benda Sitaan Negara Kelas I Yogyakarta. Laporan Keuangan ini dihasilkan melalui Sistem Akuntansi Instansi (SAI) yaitu serangkaian prosedur manual maupun yang terkomputerisasi mulai dari pengumpulan data, pencatatan dan pengikhtisaran sampai dengan pelaporan posisi keuangan dan operasi keuangan pada Kementerian Negara/Lembaga.

*Basis Akuntansi*

### **A.3 Basis Akuntansi**

Kantor Akuntansi Bogor menerapkan basis akrual dalam penyusunan dan penyajian Neraca, Laporan Operasi dan Laporan Perubahan Ekuitas. Basis akrual adalah basis akuntansi yang mengakui pengaruh transaksi dan peristiwa lainnya pada saat transaksi dan peristiwa tersebut terjadi, tanpa memperhatikan saat kas atau setara kas diterima atau dibayarkan.

Sedangkan Laporan Realisasi Anggaran disusun dan disajikan dengan basis kas. Basis kas adalah basis akuntansi yang mengakui pengaruh transaksi atau peristiwa lainnya pada saat kas atau setara kas diterima atau dibayar. Hal ini sesuai Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP) yang ditetapkan dalam Peraturan Pererintah Nomor 71 Tahun 2010 tentang Standar Akuntansi Pemerintahan.

*Dasar  
Pengukuran*

### **A.4. Dasar Pengukuran**

Pengukuran adalah proses penetapan nilai uang untuk mengakui dan memasukkan setiap pos dalam laporan keuangan. Dasar pengukuran yang diterapkan Rumah Penyimpanan Benda Sitaan Negara Kelas I Yogyakarta dalam penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan adalah dengan menggunakan nilai perolehan historis.

Aset dicatat sebesar pengeluaran/penggunaan sumber daya ekonomi atau sebesar nilai wajar dari imbalan yang diberikan untuk memperoleh aset tersebut. Kewajiban dicatat sebesar nilai wajar sumber daya ekonomi yang

digunakan pemerintah untuk memenuhi kewajiban yang bersangkutan.

Pengukuran pos-pos laporan keuangan menggunakan mata uang rupiah, transaksi yang menggunakan mata uang asing ditranslasi terlebih dahulu dan dinyatakan dalam mata uang rupiah.

## *Kebijakan Akuntansi*

### **A.5. Kebijakan Akuntansi**

Penyusunan dan penyajian Laporan Keuangan Tahun 2023 telah mengacu pada Standar Akuntansi Pemerintahan (SAP). Kebijakan akuntansi merupakan prinsip-prinsip, dasar-dasar, konsekuensi-konsekuensi, aturan-aturan, dan praktik-praktik spesifik yang dipilih oleh suatu entitas pelaporan dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan. Kebijakan akuntansi yang diterapkan dalam laporan keuangan ini adalah merupakan kebijakan yang ditetapkan oleh Badan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan yang merupakan entitas pelaporan dari Rumah Penyimpanan Benda Sitaan Negara Kelas I Yogyakarta. Di samping itu, dalam penyusunannya telah diterapkan kaidah-kaidah pengelolaan keuangan yang sehat di lingkungan pemerintahan.

Kebijakan-kebijakan akuntansi yang penting yang digunakan dalam penyusunan Laporan Keuangan Rumah Penyimpanan Benda Sitaan Negara Kelas I Yogyakarta adalah sebagai berikut:

#### *Pendapatan- LRA*

##### **(1) Pendapatan-LRA**

Pendapatan-LRA diakui pada saat kas diterima pada Kas Umum Negara (KUN).

- Akuntansi pendapatan-LRA dilaksanakan berdasarkan azas bruto, yaitu dengan membukukan penerimaan bruto, dan tidak mencatat jumlah netonya (setelah dikompensasikan dengan pengeluaran).
- Pendapatan LRA disajikan menurut klasifikasi sumber pendapatan.

#### *Pendapatan LO*

##### **(2) Pendapatan-LO**

Pendapatan-LO diakui pada saat timbulnya hak atas pendapatan dan/atau Pendapatan direalisasi, yaitu adanya aliran masuk sumber daya ekonomi. Secara khusus pengakuan pendapatan-LO pada Badan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan adalah sebagai berikut:

- a. Pendapatan Jasa Pelatihan diakui setelah pelatihan selesai dilaksanakan
- b. Pendapatan Sewa Gedung diakui secara proporsional antara nilai dan periode sewa.
- c. Pendapatan Denda diakui pada saat dikeluarkannya surat keputusan denda atau dokumen lain yang dipersamakan.

Akuntansi pendapatan-LO dilaksanakan berdasarkan azas bruto, yaitu dengan membukukan penerimaan bruto, dan tidak mencatat jumlah netonya (setelah dikompensasikan dengan pengeluaran).

Pendapatan disajikan menurut klasifikasi sumber.

#### *Belanja*

##### **(3) Belanja**

Belanja diakui pada saat terjadi pengeluaran kas dari KUN.

Khusus pengeluaran melalui bendahara pengeluaran, pengakuan belanja terjadi pada saat pertanggungjawaban atas pengeluaran tersebut disahkan oleh Kantor Pelayanan Perbendaharaan Negara (KPPN), Belanja disajikan menurut klasifikasi ekonomi jenis belanja dan selanjutnya klasifikasi berdasarkan organisasi dan fungsi akan diungkapkan dalam Catatan atas Laporan Keuangan.

*Beban*

**(4) Beban**

- Beban diakui pada saat timbulnya kewajiban; terjadinya konsumsi aset; dan terjadinya penurunan manfaat ekonomi atau potensi jasa,
- Beban disajikan menurut klasifikasi ekonomi/jenis belanja dan selanjutnya klasifikasi berdasarkan organisasi dan fungsi diungkapkan dalam Catatan atas Laporan Keuangan

*Aset*

**5) Aset**

Aset diklasifikasikan menjadi Aset Lancar, Aset Tetap, dan Aset Lainnya

*Aset Lancar*

**a. Aset Lancar**

- Kas disajikan di neraca dengan menggunakan nilai nominal. Kas dalam bentuk valuta asing disajikan di neraca dengan menggunakan kurs tengah Bank Indonesia pada tanggal neraca,
- Piutang diakui apabila memenuhi kriteria sebagai berikut:
  - a. Piutang yang timbul dari Tuntutan Perbendaharaan Ganti Rugi, apabila telah timbul hak yang didukung dengan Surat Keterangan Tanggung Jawab Mutlak dan/atau telah dikeluarkannya surat keputusan yang mempunyai kekuatan hukum tetap.
  - b. Piutang yang timbul dari perikatan diakui apabila terdapat peristiwa yang menimbulkan hak tagih dan didukung dengan naskah perjanjian yang menyatakan hak dan kewajiban secara jelas serta jumlahnya bisa diukur dengan andal,
  - c. Piutang disajikan dalam neraca pada nilai yang dapat direalisasikan (*net realizable value*). Hal ini diwujudkan dengan membentuk penyisihan piutang tak tertagih. Penyisihan tersebut didasarkan atas kualitas piutang yang ditentukan berdasarkan jatuh tempo dan upaya penagihan yang dilakukan pemerintah. Perhitungan penyisihannya adalah sebagai berikut:

<b>Kualitas Piutang</b>	<b>Uraian</b>	<b>Penyisihan</b>
Lancar	Belum dilakukan pelunasan s.d. tanggal jatuh tempo	0,5%
Kurang Lancar	Satu bulan terhitung sejak tanggal Surat Tagihan Pertama tidak dilakukan pelunasan	10%

Diragukan	Satu bulan terhitung sejak tanggal Surat Tagihan Kedua tidak dilakukan pelunasan	50%
Macet	Satu bulan terhitung sejak tanggal Surat Tagihan Ketiga tidak dilakukan pelunasan	100%

Tagihan Penjualan Angsuran (TPA) dan Tuntutan Ganti Rugi (TGR) yang akan jatuh tempo 12 (dua belas) bulan setelah tanggal neraca disajikan sebagai Bagian Lancar TPA/TGR.

- Nilai Persediaan dicatat berdasarkan hasil inventarisasi fisik pada tanggal neraca dikalikan dengan
  - a. harga pembelian terakhir, apabila diperoleh dengan pembelian;
  - b. harga standar apabila diperoleh dengan memproduksi sendiri;
  - c. harga wajar atau estimasi nilai penjualannya apabila diperoleh dengan cara lainnya

### *Aset Tetap*

#### **b. Aset Tetap**

- Nilai Aset tetap disajikan berdasarkan harga perolehan atau harga wajar
- Pengakuan aset tetap didasarkan pada nilai satuan minimum kapitalisasi sebagai berikut:
  - a. Pengeluaran untuk per satuan peralatan dan mesin dan peralatan olahraga yang nilainya sama dengan atau lebih dari Rp1.000.000 (satu juta rupiah);
  - b. Pengeluaran untuk gedung dan bangunan yang sama dengan atau lebih dari Rp25.000.000 (dua puluh lima juta rupiah);
  - c. Pengeluaran yang tidak tercakup dalam batasan nilai minimum kapitalisasi tersebut di atas, diperlakukan sebagai biaya, kecuali pengeluaran untuk tanah, jalan/irigasi jaringan, dan aset tetap lainnya berupa koleksi perpustakaan dan barang bercorak kesenian.
- Aset Tetap yang tidak digunakan dalam kegiatan operasional pemerintah yang disebabkan antara lain karena aus, ketinggalan zaman, tidak sesuai dengan kebutuhan organisasi yang makin berkembang, rusak berat, tidak sesuai dengan rencana umum tata ruang (RUTR), atau masa kegunaannya telah berakhir direklasifikasi ke Aset Lain-lain pada pos Aset Lainnya.
- Aset tetap yang secara permanen dihentikan penggunaannya, dikeluarkan dari neraca pada saat ada usulan penghapusan dari entitas sesuai dengan ketentuan perundang-undangan di bidang pengelolaan BMN/BMD.

### *Penyusutan Aset Tetap*

#### **c. Penyusutan Aset Tetap**

- Penyusutan aset tetap adalah penyesuaian nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat dari suatu aset tetap.
- Penyusutan aset tetap tidak dilakukan terhadap:
  - a. Tanah;
  - b. Konstruksi dalam Pengerjaan (KDP); dan
  - c. Aset Tetap yang dinyatakan hilang berdasarkan dokumen sumber sah atau dalam kondisi rusak berat

dan/atau usang yang telah diusulkan kepada Pengelola Barang untuk dilakukan penghapusan

- Penghitungan dan pencatatan Penyusutan Aset Tetap dilakukan setiap akhir semester tanpa memperhitungkan adanya nilai residu.
- Penyusutan Aset Tetap dilakukan dengan menggunakan metode garis lurus yaitu dengan mengalokasikan nilai yang dapat disusutkan dari Aset Tetap secara merata setiap semester selama Masa Manfaat.
- Masa Manfaat Aset Tetap ditentukan dengan berpedoman Keputusan Menteri Keuangan Nomor 59/KMK.06/2013 tentang Tatel Masa Manfaat Dalam Rangka Penyusutan Barang Milik Negara berupa Aset Tetap pada Entitas Pemerintah Pusat. Secara umum tabel masa manfaat adalah sebagai berikut:

Penggolongan Masa Manfaat Aset Tetap

Kelompok Aset Tetap	Masa Manfaat
Peralatan dan Mesin	2 s.d. 20 tahun
Gedung dan Bangunan	10 s.d. 50 tahun
Jalan, Irigasi, dan Jaringan	5 s.d. 40 tahun
Aset Tetap Lainnya	4 tahun

*Piutang Jangka Panjang*

**d. Piutang Jangka Panjang**

- Piutang Jangka Panjang adalah piutang yang diharapkan dijadwalkan akan diterima dalam jangka waktu lebih dari 12 (dua belas) bulan setelah tanggal pelaporan.
- Tagihan Penjualan Angsuran (TPA), Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/Tuntutan Ganti Rugi (TP/TGR) dinilai berdasarkan nilai nominal dan disajikan sebesar nilai yang dapat direalisasikan.

*Aset Lainnya*

**e. Aset Lainnya**

- Aset Lainnya adalah aset pemerintah selain aset lancar, aset tetap, dan piutang jangka panjang. Termasuk dalam Aset Lainnya adalah aset tak berwujud, tagihan penjualan angsuran yang jatuh tempo lebih dari 12 (dua belas) bulan, aset kerjasama dengan pihak ketiga (kemitraan), dan kas yang dibatasi penggunaannya,
- Aset Tak Berwujud (ATB) merupakan aset yang dapat diidentifikasi dan tidak mempunyai wujud fisik serta dimiliki untuk digunakan dalam menghasilkan barang atau jasa atau digunakan untuk tujuan lainnya termasuk hak atas kekayaan intelektual.
- ATB disajikan sebesar nilai tercatat neto yaitu sebesar harga perolehan setelah dikurangi akumulasi amortisasi.
- Amortisasi ATB dengan masa manfaat terbatas dilakukan dengan metode garis lurus dan nilai sisa nihil, sedangkan atas ATB dengan masa manfaat tidak terbatas tidak dilakukan amortisasi.
- Masa Manfaat Aset Tak Berwujud ditentukan dengan berpedoman Keputusan Menteri Keuangan Nomor: 620/KM.6/2021 tentang Masa Manfaat Dalam Rangka Amortisasi Barang Milik Negara berupa Aset Tak Berwujud pada Entitas Pemerintah Pusat. Secara umum tabel masa manfaat adalah sebagai berikut:

*Penggolongan Masa Manfaat Aset Tak Berwujud*

<b>Kelompok Aset Tetap</b>	<b>Masa Manfaat</b>
Software	4 tahun
Franchise	5 tahun
Lisensi, Hak Paten Sederhana, Merk, Desain Industri, Rahasia Dagang, Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu	10 tahun
Hak Ekonomi, Lembaga Penyiaran, Paten Biasa, Perlindungan Varietas Tanaman Semusim	20 tahun
Hak Cipta Karya Seni Terapan, Perlindungan Varietas Tanaman Tahunan	25 tahun
Hak Cipta atas Ciptaan Gol. II, Hak Ekonomi Pelaku Pertunjukan, Hak Ekonomi Produser Fonogram	50 tahun
Hak Cipta atas Ciptaan Gol. I	70 tahun

- Aset Lain-lain berupa aset tetap pemerintah yang dihentikan dari penggunaan operasional entitas, disajikan sebesar harga perolehan dikurangi akumulasi penyusutan.

### *Kewajiban*

#### **(6) Kewajiban**

Kewajiban Pemerintah diklasifikasikan ke dalam kewajiban jangka pendek dan kewajiban jangka panjang.

##### a. Kewajiban Jangka Pendek

Suatu kewajiban diklasifikasikan sebagai kewajiban jangka pendek jika diharapkan untuk dibayar atau jatuh tempo dalam waktu dua belas bulan setelah tanggal pelaporan.

Kewajiban jangka pendek meliputi Utang Kepada Pihak ketiga, Belanja yang Masih Harus Dibayar, Pendapatan Diterima di Muka, Bagian Lancar Utang Jangka Panjang, dan Utang Jangka Pendek Lainnya.

##### b. Kewajiban Jangka Panjang

Kewajiban diklasifikasikan sebagai kewajiban jangka panjang jika diharapkan untuk dibayar atau jatuh tempo dalam waktu lebih dari dua belas bulan setelah tanggal pelaporan.

Kewajiban dicatat sebesar nilai nominal, yaitu sebesar nilai kewajiban pemerintah pada saat pertama kali transaksi berlangsung.

### *Ekuitas*

#### **(7) Ekuitas**

Ekuitas merupakan selisih antara aset dengan kewajiban dalam satu periode. Pengungkapan lebih lanjut dari ekuitas disajikan dalam Laporan Perubahan Ekuitas.

**B. PENJELASAN ATAS POS-POS LAPORAN REALISASI ANGGARAN**

Penjelasan atas Pos Laporan Realisasi Anggaran

Satuan Kerja Rumah Penyimpanan Benda Sitaan Negara Kelas I Yogyakarta memperoleh alokasi anggaran Tahun Anggaran 2024 sebesar Rp2.881.538.000. Selama tahun 2024, dilakukan revisi atas DIPA Awal Satuan Kerja Rumah Penyimpanan Benda Sitaan Negara Kelas I Yogyakarta yang disebabkan adanya *Refocussing*, penghematan belanja pemerintah serta realokasi anggaran sesuai dengan kebutuhan dan situasi serta kondisi pada saat pelaksanaan sebanyak 4 (empat) kali revisi. Anggaran awal dan anggaran setelah revisi dapat dilihat pada tabel berikut ini:

Rincian Perubahan DIPA Tahun Anggaran 2024

(dalam Rupiah)

Uraian	Tahun Anggaran 2024	
	Anggaran Awal	Anggaran Setelah Revisi
Pendapatan		
Pendapatan PNBPN	0	0
<b>Jumlah Pendapatan</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Belanja		
Belanja Pegawai	1.892.986.000	1.892.986.000
Belanja Barang	988.552.000	988.552.000
Belanja Modal	0	0
Belanja Bantuan Sosial		
<b>Jumlah Belanja</b>	<b>2.881.538.000</b>	<b>2.881.538.000</b>

**B.1 Pendapatan**

Realisasi Pendapatan Rp0

Realisasi Pendapatan untuk periode yang berakhir pada 30 Juni 2024 adalah sebesar Rp0 atau mencapai 0 persen dari estimasi pendapatan yang ditetapkan sebesar Rp0. Tidak ada Pendapatan pada Satuan Kerja Rumah Penyimpanan Benda Sitaan Negara Kelas I Yogyakarta dengan rincian sebagai berikut:

Rincian Estimasi dan Realisasi Pendapatan (dalam Rupiah)

Uraian	Tahun Anggaran 2024		
	Anggaran	Realisasi	%
Pendapatan dari penjualan, pengelolaan BMN, Iuran Badan usaha dan Penerimaan Klaim Asuransi BMN	0	0	0
Pendapatan Pendidikan	0	0	0
Pendapatan Lain-lain	0	0	0
<b>Jumlah</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Tidak terdapat Realisasi Pendapatan Rumah Penyimpanan Benda Sitaan Negara Kelas I Yogyakarta TA 2024 dan TA 2023.

Perbandingan Realisasi Pendapatan TA 2024 dan 2023  
(dalam Rupiah)

URAIAN	T.A. 2024	T.A. 2023	NAIK (TURUN) %
Pendapatan dari penjualan peralatan dan mesin (425122)	-	-	-
Pendapatan Sewa Tanah, Gedung dan Bangunan (425131)	-	-	-
Penerimaan Kembali Tahun Anggaran Yang Lalu (425911)	-	-	-
<b>Jumlah</b>	-	-	-

## B.2 Belanja

*Realisasi Belanja  
Rp1.497.248.244*

Realisasi Belanja Rumah Penyimpanan Benda Sitaan Negara Kelas I Yogyakarta pada TA 2024 adalah sebesar Rp 1.497.248.244 atau 51,96% dari anggaran belanja sebesar Rp2.881.538.000. Rincian anggaran dan realisasi belanja TA 2024 adalah sebagai berikut:

Rincian Anggaran dan Realisasi Belanja TA 2024  
(dalam Rupiah)

Uraian	Semester I 2024		
	Anggaran	Realisasi	% Real Angg.
Belanja Pegawai	1.892.986.000	1.034.284.812	54,64
Belanja Barang	988.552.000	462.963.432	46,83
Belanja Modal	-	-	-
<b>Total Belanja Kotor</b>	<b>2.881.538.000</b>	<b>1.497.248.244</b>	51,96
Pengembalian Belanja	-	-	-
<b>Jumlah</b>	<b>2.881.538.000</b>	<b>1.497.248.244</b>	51,96

Realisasi Belanja untuk periode yang berakhir 30 Juni 2024 mengalami penurunan sebesar 8,14 persen dibandingkan dengan periode yang berakhir 30 Juni 2023. Hal ini disebabkan tidak terdapatnya Belanja Modal pada Rumah Penyimpanan Benda Sitaan Negara Kelas I Yogyakarta pada Tahun Anggaran 2024. Hal ini disebabkan antara lain:

1. Menurunnya Belanja Pegawai Pada Rumah Penyimpanan Benda Sitaan Negara Kelas I Yogyakarta dikarenakan berkurangnya jumlah pegawai pada Rumah Penyimpanan Benda Sitaan Negara Kelas I Yogyakarta disebabkan oleh pensiun, mutasi dan meninggal dunia.
2. Menurunnya jumlah Belanja Barang untuk mendukung aktivitas perkantoran dan pemeliharaan atas aset yang dimiliki agar tetap dapat dalam kondisi baik sehingga pelayanan dan aktivitas perkantoran dapat berjalan dengan baik disebabkan karena sudah tidak ada lagi belanja sewa.
3. Menurunnya Belanja Modal disebabkan karena tidak terdapat Belanja Modal pada Rumah Penyimpanan Benda Sitaan Negara Kelas I Yogyakarta pada Tahun Anggaran 2024.

Perbandingan Realisasi Belanja  
TA 2024 dan 2023

(dalam Rupiah)

URAIAN	T.A. 2024	T.A. 2023	NAIK (TURUN) %
Belanja Pegawai	1.034.284.812	1.073.469.209	(3,65)
Belanja Barang	462.963.432	509.080.108	(9,06)
Belanja Modal	-	47.363.000	(100,00)
<b>Jumlah</b>	<b>1.497.248.244</b>	<b>1.629.912.317</b>	<b>(8,14)</b>

**B.3 Belanja Pegawai**

*Belanja Pegawai  
Rp1.034.284.812*

Realisasi Belanja Pegawai untuk periode yang berakhir 30 Juni 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp1.034.284.812 dan Rp1.073.469.209. Belanja Pegawai adalah belanja atas kompensasi, baik dalam bentuk uang maupun barang yang ditetapkan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang diberikan kepada pejabat negara, Pegawai Negeri Sipil (PNS), dan pegawai yang dipekerjakan oleh pemerintah yang belum berstatus PNS sebagai imbalan atas pekerjaan yang telah dilaksanakan kecuali pekerjaan yang berkaitan dengan pembentukan modal. Realisasi belanja TA 2024 mengalami penurunan sebesar 3,65 persen dari TA 2023. Hal ini disebabkan antara lain oleh, adanya penurunan jumlah pegawai yang pensiun, pindah/mutasi dan meninggal dunia.

Perbandingan Realisasi Belanja Pegawai  
TA 2024 dan 2023

(dalam Rupiah)

URAIAN	REALISASI Sm I T.A 2023	REALISASI Sm I T.A 2022	NAIK (TURUN) %
Belanja Gaji dan Tunjangan PNS	1.021.403.812	1.065.213.209	(4,11)
Belanja Lembur	12.881.000	8.256.000	56,02
<b>Jumlah Belanja Kotor</b>	<b>1.034.284.812</b>	<b>1.073.469.209</b>	<b>(3,65)</b>
Pengembalian Belanja Pegawai			-
<b>Jumlah Belanja</b>	<b>1.034.284.812</b>	<b>1.073.469.209</b>	<b>(3,65)</b>

*Belanja Barang  
Rp462.963.432*

**B.4 Belanja Barang**

Realisasi Belanja Barang yang berakhir 30 juni 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp462.963.432 dan Rp509.080.108. Realisasi Belanja Barang TA 2024 mengalami penurunan yang tidak terlalu signifikan sebesar 9,06% dari Realisasi Belanja Barang TA 2023, hal ini disebabkan karena adanya belanja sewa yang tidak ada lagi di Rupbasan Kelas I Yogyakarta. Untuk selebihnya belanja barang pada rupbasan Kelas I Yogyakarta mengalami kenaikan dalam mendukung aktivitas perkantoran dan pemeliharaan atas aset yang dimiliki agar tetap dapat dalam kondisi baik sehingga pelayanan dan aktivitas perkantoran dapat berjalan dengan baik.

Perbandingan Realisasi Belanja Barang  
TA 2024 dan 2023

(dalam Rupiah)

URAIAN	TA 2024	TA 2023	NAIK (TURUN) %
Belanja Barang Operasional	82.291.129	101.202.970	(18,69)
Belanja Barang Non Operasional	45.917.790	79.314.150	(42,11)
Belanja Jasa	111.761.601	78.827.912	41,78
Belanja Pemeliharaan	201.943.900	221.443.200	(8,81)
Belanja Perjalanan Dinas	12.750.000	13.490.000	(5,49)
Belanja Persediaan	8.299.012	14.801.876	(43,93)
<b>Jumlah Belanja Kotor</b>	<b>462.963.432</b>	<b>509.080.108</b>	<b>(9,06)</b>
Pengembalian Belanja		-	-
<b>Jumlah Belanja</b>	<b>462.963.432</b>	<b>509.080.108</b>	<b>(9,06)</b>

**B.5 Belanja Modal**

*Belanja Modal Rp0*

Realisasi Belanja Modal untuk Periode yang berakhir 30 Juni 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp.0 dan Rp. 47.363.000 Belanja modal merupakan pengeluaran anggaran untuk perolehan aset tetap dan aset lainnya yang memberi manfaat lebih dari satu periode akuntansi. Realisasi Belanja Modal pada TA 2024 mengalami penurunan sebesar 100% dibandingkan TA 2023 disebabkan oleh tidak adanya anggaran Belanja Modal pada Tahun Anggaran 2024.

Perbandingan Realisasi Belanja Modal  
TA 2024 dan 2023

(dalam Rupiah)

URAIAN	TA 2024	TA 2023	NAIK (TURUN) %
Belanja Modal Tanah	0	0	-
Belanja Modal Peralatan dan Mesin	0	47.363.000	(100,00)
Belanja Modal Gedung dan Bangunan	-	-	-
Belanja Modal Jalan Irigasi dan Jaringan	-	-	-
Belanja Modal Lainnya	-	-	-
<b>Jumlah Belanja Kotor</b>	<b>0</b>	<b>47.363.000</b>	<b>(100,00)</b>
Pengembalian Belanja		-	-
<b>Jumlah Belanja</b>	<b>0</b>	<b>47.363.000</b>	<b>(100,00)</b>

**B.5.1 Belanja Modal Tanah**

*Belanja Modal Tanah Rp0*

Realisasi Belanja Modal Tanah TA 2024 dan TA 2023 adalah masing-masing sebesar Rp0 dan Rp0. Realisasi tersebut pada TA 2024 tidak mengalami kenaikan/penurunan sebesar 0 persen dibandingkan TA 2023.

Perbandingan Realisasi Belanja Tanah  
TA 2024 dan 2023

(dalam Rupiah)

Uraian	Realisasi 2024	Realisasi 2023	%
Belanja Modal Tanah	0	0	0
<b>Jumlah Belanja Kotor</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Pengembalian Belanja Modal</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Jumlah Belanja Modal</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**B.5.2 Belanja Modal Peralatan dan Mesin**

*Belanja Modal Peralatan dan Mesin Rp0*

Realisasi Belanja Modal Peralatan dan Mesin TA 2024 adalah sebesar Rp0, mengalami penurunan sebesar 100 persen bila dibandingkan dengan realisasi TA 2023 sebesar Rp47.363.000. Hal ini disebabkan oleh tidak adanya anggaran Belanja Modal Peralatan dan Mesin pada Tahun Anggaran 2024.

Perbandingan Realisasi Belanja Peralatan dan Mesin  
TA 2024 dan 2023

(dalam Rupiah)

URAIAN	TA 2024	TA 2023	NAIK (TURUN) %
A.C. Split	0	22.500.000	(100,00)
P.C. Unit	0	8.865.000	(100,00)
Laptop	0	14.000.000	(100,00)
Printer (Peralatan Personal Komputer)	0	1.998.000	(100,00)
		-	-
		-	-
<b>Jumlah Belanja Kotor</b>	<b>0</b>	<b>47.363.000</b>	<b>(100,00)</b>
Pengembalian Belanja		-	-
<b>Jumlah Belanja</b>	<b>0</b>	<b>47.363.000</b>	<b>(100,00)</b>

**B.5.3 Belanja Modal Gedung dan Bangunan**

*Belanja Modal Gedung dan Bangunan Rp0*

Realisasi Belanja Modal TA 2024 dan TA 2023 adalah masing-masing sebesar Rp0 dan Rp0. Realisasi Belanja Modal TA 2024 tidak mengalami kenaikan/penurunan sebesar 0 persen dibandingkan Realisasi TA 2023.

Perbandingan Realisasi Belanja Gedung dan Bangunan  
TA 2024 dan 2023

(dalam Rupiah)

Uraian	Realisasi 2024	Realisasi 2023	%
Renovasi Gedung Kantor	0	0	0
<b>Jumlah Belanja Kotor</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Pengembalian Belanja Modal</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Jumlah Belanja Modal</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

*Belanja Modal Jalan, Irigasi dan Jaringan Rp0*

**B.5.4 Belanja Modal Jalan, Irigasi dan Jaringan**

Realisasi Belanja Modal Jalan, Irigasi, dan Jaringan TA 2024 dan TA 2023 adalah masing-masing sebesar Rp0 dan Rp0. Realisasi Belanja Modal TA 2024 tidak mengalami kenaikan/penurunan sebesar 0 persen dibandingkan Realisasi TA 2023.

Perbandingan Realisasi Belanja Jalan, Irigasi dan Jaringan TA 2024 dan 2023

(dalam Rupiah)

Uraian	Realisasi 2024	Realisasi 2023	%
Belanja Modal Jaringan	0	0	0
<b>Jumlah Belanja Kotor</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Pengembalian Belanja Modal</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Jumlah Belanja Modal</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

*Belanja Bantuan Sosial Rp0*

**B.6 Belanja Bantuan Sosial**

Realisasi Belanja Bantuan Sosial TA 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp0 dan Rp0. Belanja bantuan sosial merupakan belanja pemerintah dalam bentuk uang/barang atau jasa kepada masyarakat untuk menghindari terjadinya risiko sosial dan bersifat selektif. Realisasi tersebut pada TA 2024 tidak mengalami kenaikan/penurunan sebesar 0% dibandingkan TA 2023.

Perbandingan Realisasi Belanja Bantuan Sosial TA 2024 dan 2023

(dalam Rupiah)

Uraian	Realisasi 2024	Realisasi 2023	%
Belanja Bantuan Sosial untuk Jaminan Sosial dalam bentuk uang	0	0	0
<b>Jumlah Belanja Kotor</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Pengembalian Belanja Modal</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Jumlah Belanja Modal</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## PENJELASAN ATAS POS-POS NERACA

Aset Lancar

Rp200.971.346

### C.1. Aset Lancar

Jumlah Aset Lancar Rumah Penyimpanan Benda Sitaan Negara Kelas I Yogyakarta per 30 Juni 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp200.971.346 dan Rp84.013.370.

Aset Lancar merupakan aset yang diharapkan untuk dapat segera direalisasikan atau dimiliki untuk dipakai atau dijual dalam waktu 12 bulan sejak tanggal pelaporan.

Kas di Bendahara

Pengeluaran

Rp125.000.000

#### C.1.1. Kas di Bendahara Pengeluaran

Kas di Bendahara Pengeluaran adalah kas yang dikuasai, dikelola, dan menjadi tanggung jawab Bendahara Pengeluaran yang berasal dari sisa Uang Persediaan/Tambahan Uang Persediaan (UP/TUP) yang belum dipertanggungjawabkan atau belum disetorkan ke Kas Negara per tanggal Neraca.

Saldo Kas di Bendahara Pengeluaran pada Rumah Penyimpanan Benda Sitaan Negara Kelas I Yogyakarta per 30 Juni 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp125.000.000 dan Rp0 dengan rincian sebagai berikut:

Tabel xx

Rincian Kas di Bendahara Pengeluaran TA 2024 dan 2023  
(dalam rupiah)

Keterangan	Tahun 2024	Tahun 2023
Uang Tunai	125.000.000	0
Bank BNI No. Rek. 9891416325901000		0
<b>Jumlah</b>	<b>125.000.000</b>	<b>0</b>

Kas di Bendahara

Penerimaan

Rp0

#### C.1.2. Kas di Bendahara Penerimaan

Kas di Bendahara Penerimaan per 31 Desember 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp0. dan Rp0, yang meliputi saldo uang tunai dan saldo rekening di bank yang berada di bawah tanggung jawab Bendahara Penerimaan yang sumbernya berasal dari pelaksanaan tugas pemerintahan berupa Penerimaan Negara Bukan Pajak.

Tabel xx

Rincian Kas di Bendahara Penerimaan TA 2024 dan 2023  
(dalam rupiah)

Keterangan	Tahun 2024	Tahun 2023
Uang Tunai	0	0
Bank BNI No. Rek. 9891416325901000	0	0
<b>Jumlah</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Kas Lainnya dan

Setara Kas

Rp0

#### C.1.3. Kas Lainnya dan Setara Kas

Saldo Kas Lainnya dan Setara Kas per 30 Juni 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp0 dan Rp0.

Kas Lainnya dan Setara Kas merupakan kas pada bendahara pengeluaran yang bukan berasal dari UP/TUP. Setara kas yaitu investasi jangka pendek yang siap

dicairkan menjadi kas dalam jangka waktu 3 bulan atau kurang sejak tanggal pelaporan. Rincian sumber Kas Lainnya dan Setara Kas adalah sebagai berikut:

*Tabel xx*  
*Rincian Kas Lainnya dan Setara Kas TA 2024 dan 2023*  
*(dalam rupiah)*

Keterangan	Tahun 2024	Tahun 2023
Kas Lainnya di Bendahara Pengeluaran	0	0
Kas Lainnya di Bendahara Penerimaan	0	0
Kas Lainnya dari Hibah	0	0
<b>Jumlah</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

*Piutang Bukan Pajak*  
*Rp0*

#### **C.1.4. Piutang Bukan Pajak**

Piutang Bukan Pajak per 30 Juni 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp0 dan Rp0 dengan rincian sebagai berikut:

*Tabel xx*  
*Rincian Piutang Bukan Pajak TA 2024 dan 2023*  
*(dalam rupiah)*

Uraian	Tahun 2024	Tahun 2023
Piutang PNB	0	0
Piutang Lainnya	0	0
<b>Jumlah</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Piutang Bukan Pajak merupakan hak atau pengakuan pemerintah atas uang atau jasa terhadap pelayanan yang telah diberikan namun belum diselesaikan pembayaran atau serah terimanya pada akhir tahun anggaran per tanggal Neraca.

*Bagian Lancar Tagihan*  
*Tuntutan*  
*Perbendaharaan/*  
*Tuntutan Ganti Rugi*  
*(TP/TGR)*  
*Rp.0*

#### **C.1.5. Bagian Lancar Tagihan Tuntutan**

##### **Perbendaharaan/ Tuntutan Ganti Rugi (TP/TGR)**

Bagian Lancar Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/Tuntutan Ganti Rugi (TP/TGR) per 30 Juni 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp0 dan Rp0.

Bagian Lancar Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/Tuntutan Ganti Rugi (TP/TGR) merupakan Tagihan TP/TGR merupakan Tagihan TP/TGR yang akan jatuh tempo dalam waktu 12 (dua belas) bulan atau kurang sejak tanggal pelaporan, dengan rincian sebagai berikut:

Tabel xx  
Rincian Bagian Lancar TP/TGR TA 2024 dan 2023  
(dalam rupiah)

No.	Uraian	Tahun 2024	Tahun 2023
1.		0	-
2.		-	0
3.		0	0
4.		0	0
5.		0	0
6.		0	0
	<b>Jumlah</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Bagian Lancar Tagihan  
Penjualan Angsuran  
Rp0

### C.1.6. Bagian Lancar Tagihan Penjualan Angsuran

Saldo Bagian Lancar Tagihan Penjualan Angsuran (TPA) per 30 Juni 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp0 dan Rp0.

Bagian Lancar Tagihan Tagihan Penjualan Angsuran merupakan Tagihan TPA yang akan jatuh tempo dalam waktu 12 (dua belas) bulan atau kurang sejak tanggal pelaporan.

Rincian Bagian Lancar TPA untuk masing-masing Satker disajikan sebagai berikut:

Tabel xx  
Rincian Bagian Lancar TP/TGR TA 2024 dan 2023  
(dalam rupiah)

No.	Uraian	Tahun 2023	Tahun 2022
1.		0	0
2.		0	-
3.		0	0
4.		0	0
5.		-	0
	<b>Jumlah</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Penyisihan Piutang  
Tidak Tertagih –  
Piutang Jk. Pendek Rp0

### C.1.7. Penyisihan Piutang Tidak Tertagih – Piutang Jangka Pendek

Penyisihan Piutang Tidak Tertagih Rumah Penyimpanan Benda Sitaan Negara Kelas I Yogyakarta per 30 Juni 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar R0 dan Rp0, yang merupakan estimasi atas ketidaktertagihan Piutang Jangka Pendek yang ditentukan oleh kualitas masing-masing piutang masing-masing debitor.

Rincian Penyisihan Piutang Tidak Tertagih berdasarkan kategori piutang per 30 Juni 2024 adalah sebagai berikut:

Tabel xx  
Rincian Penyisihan Piutang Tidak Tertagih – Piutang Jk.  
Pendek

Kualitas Piutang	Nilai Piutang	Penyisihan	Nilai Penyisihan
<b>Piutang Bukan Pajak</b>			
<b>Lancar</b>	0	0,5%	0
<b>Kurang Lancar</b>	0	10%	0
<b>Diragukan</b>	-	50%	-
<b>Macet</b>	-	100%	-
<b>Jumlah</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>Bagian Lancar TP/TGR</b>			
<b>Lancar</b>	0	0,5%	0

<b>Kurang Lancar</b>	0	10%	0
<b>Diragukan</b>	-	50%	-
<b>Macet</b>	-	100%	-
<b>Jumlah</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>Bagian Lancar TPA</b>			
<b>Lancar</b>	0	0,5%	0
<b>Kurang Lancar</b>	0	10%	0
<b>Diragukan</b>	-	50%	-
<b>Macet</b>	-	100%	-
<b>Jumlah</b>	<b>0</b>		<b>0</b>
<b>Jumlah Penyisihan Piutang Tidak Tertagih</b>	<b>0</b>		<b>0</b>

Beban Dibayar di Muka  
Rp0

### C.1.8. Beban Dibayar di Muka

Beban Dibayar di Muka per tanggal 30 Juni 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp0 dan Rp0.

Beban Dibayar di Muka merupakan hak yang masih harus diterima setelah tanggal neraca sebagai akibat dari barang/jasa telah dibayarkan secara penuh namun barang atau jasa belum diterima seluruhnya.

Rincian Beban Dibayar di Muka Rumah Penyimpanan Benda Sitaan Negara Kelas I Yogyakarta per 30 Juni 2024 adalah sebagai berikut:

Tabel xx  
Rincian Beban Dibayar di Muka TA 2024 dan 2023  
(dalam rupiah)

Uraian	Tahun 2024	Tahun 2023
<b>Pembayaran Internet</b>	0	0
<b>Pembayaran Sewa Peralatan dan Mesin</b>	0	0
<b>Pembayaran Sewa Gedung Kantor</b>	0	0
<b>Jumlah</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Pendapatan yang  
Masih Harus Diterima  
Rp0

### C.1.9. Pendapatan yang Masih Harus Diterima

Pendapatan yang Masih Harus Diterima merupakan hak pemerintah atas pelayanan yang telah diberikan namun belum diterima tagihannya. Saldo Pendapatan yang Masih Harus Diterima Rumah Penyimpanan Benda Sitaan Negara Kelas I Yogyakarta per 30 Juni 2024 dan 2022 masing-masing adalah sebesar Rp0 dan Rp0 dengan rincian sebagai berikut:

Tabel xx  
Perbandingan Rincian Pendapatan yang Masih Harus Diterima  
TA 2024 dan 2023  
(dalam rupiah)

Jenis	Tahun 2024	Tahun 2023
<b>Pendapatan Jasa Pelatihan</b>	0	0
<b>Pendapatan Jasa Pelayanan dan Pendidikan</b>	0	0
<b>Jumlah</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Persediaan  
Rp75.971.346

### C.1.10. Persediaan

Persediaan adalah aset lancar dalam bentuk barang atau perlengkapan yang dimaksudkan untuk mendukung kegiatan operasional pemerintah, dan/atau untuk dijual, dan/atau diserahkan dalam rangka pelayanan kepada masyarakat.

Nilai Persediaan per 30 Juni 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp75.971.346 dan Rp84.013.370 dengan rincian sebagai berikut:

Tabel xx  
Rincian Persediaan TA 2024 dan 2023  
(dalam rupiah)

Persediaan	Tahun 2024	Tahun 2023
Barang Konsumsi	75.971.346	84.013.370
Barang untuk Pemeliharaan		
Suku Cadang		
Persediaan untuk Diserahkan kepada Masyarakat		-
Persediaan Lainnya		
<b>Jumlah</b>	<b>75.971.346</b>	<b>84.013.370</b>

Semua jenis persediaan pada tanggal pelaporan berada dalam kondisi baik.

Aset Tetap  
Rp3.544.059.431

### C.2. Aset Tetap

Saldo Aset Tetap Rumah Penyimpanan Benda Sitaan Negara Kelas I Yogyakarta per 30 Juni 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp3.544.059.431 dan Rp3.715.425.723.

Aset Tetap merupakan aset berwujud yang mempunyai masa manfaat lebih dari 12 bulan dan digunakan dalam kegiatan operasional entitas. Aset Tetap pada Kantor Akuntansi Bogor berupa Tanah, Peralatan dan Mesin, Gedung dan Bangunan, Jalan, Irigasi dan Jaringan, dan Aset Tetap Lainnya.

Tanah  
Rp0

#### C.2.1. Tanah

Tanah yang dimiliki oleh Rumah Penyimpanan Benda Sitaan Negara Kelas I Yogyakarta per 30 Juni 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp0 dan Rp.0 Mutasi Aset Tetap Tanah adalah sebagai berikut:

Tabel xx  
Rincian Mutasi Tanah  
(dalam rupiah)

Saldo Nilai Perolehan 1 Januari 2024	0
Mutasi tambah:	
Pembelian	0
Mutasi Kurang:	
Revaluasi Aset	(0)
Penghapusan	-
Saldo Per 30 Juni 2024	0
Akumulasi Penyusutan s.d. 30 Juni 2024	-
Nilai Buku Per 30 Juni 2024	0

Rincian saldo Tanah per 30 Juni 2024 adalah sebagai berikut:

Tabel xx  
Rincian Tanah TA 2024

(dalam rupiah)

No.	Luas	Lokasi	Nilai
1			
2			
3			
4			
<b>Jumlah</b>			<b>0</b>

Peralatan dan Mesin  
Rp2.472.679.189

### C.2.2. Peralatan dan Mesin

Nilai perolehan Aset Tetap berupa Peralatan dan Mesin Rumah Penyimpanan Benda Sitaan Negara Kelas I Yogyakarta per 30 Juni 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp2.472.679.189 dan Rp2.472.343.180 Rincian Mutasi Peralatan dan Mesin dapat dijelaskan sebagai berikut:

Tabel xx  
Rincian Mutasi Peralatan dan Mesin

(dalam rupiah)

<b>Saldo Nilai Perolehan 1 Januari 2024</b>	<b>2.472.343.180</b>
<b>Mutasi tambah:</b>	
<b>Pembelian</b>	0
<b>Hibah</b>	
<b>Transfer Masuk</b>	1.551.000
<b>Koreksi Tambah</b>	
<b>Reklas Masuk</b>	0
<b>Mutasi Kurang:</b>	
<b>Penghentian aset dari penggunaan</b>	0
<b>Transfer keluar</b>	0
<b>Reklas Keluar</b>	0
<b>Koreksi susulan</b>	(1.214.991)
<b>Saldo Per 30 Juni 2024</b>	<b>2.472.679.189</b>
<b>Akumulasi Penyusutan s.d. 30 Juni 2024</b>	(2.121.920.938)
<b>Nilai Buku Per 30 Juni 2024</b>	<b>350.758.251</b>

Gedung dan Bangunan  
Rp3.876.301.839

### C.2.3. Gedung dan Bangunan

Gedung dan Bangunan per 30 Juni 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp3.876.301.839 dan Rp3.876.301.839.

Rincian mutasi Gedung dan Bangunan per tanggal pelaporan adalah sebagai berikut:

Tabel xx  
Rincian Mutasi Gedung dan Bangunan TA 2024

(dalam rupiah)

<b>Saldo Nilai Perolehan 1 Januari 2024</b>	<b>3.876.301.839</b>
<b>Mutasi tambah:</b>	
<b>Pembangunan Gedung</b>	0
<b>Mutasi Kurang:</b>	-
<b>Saldo Per 30 Juni 2024</b>	<b>3.876.301.839</b>
<b>Akumulasi Penyusutan s.d. 30 Juni 2024</b>	(697.323.014)
<b>Nilai Buku Per 30 Juni 2024</b>	<b>3.178.978.825</b>

Jalan, Irigasi dan Jaringan  
Rp0

#### C.2.4. Jalan, Irigasi dan Jaringan

Jalan, Irigasi dan Jaringan per 30 Juni 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp0 dan Rp0 dengan rincian sebagai berikut:

Tabel xx  
Rincian Mutasi Jalan, Irigasi dan Jaringan  
(dalam rupiah)

<b>Saldo Nilai Perolehan 1 Januari 2024</b>	<b>0</b>
<b>Mutasi tambah:</b>	
<b>Pengembangan Jaringan Teknologi Informasi</b>	0
<b>Mutasi Kurang:</b>	
<b>Koreksi Pencatatan</b>	-
<b>Saldo Per 30 Juni 2024</b>	<b>0</b>
<b>Akumulasi Penyusutan s.d. 30 Juni 2024</b>	0
<b>Nilai Buku Per 30 Juni 2024</b>	<b>0</b>

Aset Tetap Lainnya  
Rp14.322.355

#### C.2.5. Aset Tetap Lainnya

Aset Tetap Lainnya merupakan aset tetap yang tidak dapat dikelompokkan dalam tanah, peralatan dan mesin, gedung dan bangunan, jalan, irigasi dan jaringan. Saldo Aset Tetap Lainnya per 30 Juni 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp14.322.355 dan Rp14.322.355 dengan rincian sebagai berikut:

Tabel xx  
Rincian Mutasi Aset Tetap Lainnya  
(dalam rupiah)

<b>Saldo Nilai Perolehan 1 Januari 2024</b>	<b>14.322.355</b>
<b>Mutasi tambah:</b>	
-	-
<b>Mutasi Kurang:</b>	
-	-
<b>Saldo Per 30 Juni 2024</b>	<b>14.322.355</b>
<b>Akumulasi Penyusutan s.d. 30 Juni 2024</b>	0
<b>Nilai Buku Per 30 Juni 2024</b>	<b>14.322.355</b>

Rincian Aset Tetap Lainnya dan Akumulasi disajikan pada Lampiran Laporan Keuangan.

Konstruksi Dalam Pengerjaan Rp0

#### C.2.6. Konstruksi Dalam Pengerjaan

Saldo Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP) per 30 Juni 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp0 dan Rp0

Akumulasi Penyusutan Aset Tetap  
Rp2.121.920.938

#### C.2.7. Akumulasi Penyusutan Aset Tetap

Saldo Akumulasi Penyusutan Aset Tetap per 30 Juni 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp2.121.920.938 dan Rp2.003.492.340.

Akumulasi Penyusutan Aset Tetap merupakan kontra akun Aset Tetap yang disajikan berdasarkan pengakumulasian atas penyesuaian nilai sehubungan dengan penurunan kapasitas dan manfaat Aset Tetap selain untuk Tanah dan Konstruksi Dalam Pengerjaan (KDP). Berikut disajikan rincian Akumulasi Penyusutan Aset Tetap per 30 Juni 2024.

*Tabel xx*  
*Rincian Akumulasi Penyusutan Aset Tetap*  
*(dalam rupiah)*

No	Aset Tetap	Nilai Perolehan	Akum. Penyusutan	Nilai Buku
1.	Peralatan dan Mesin	2.472.679.189	2.121.920.938	350.758.251
2.	Gedung dan Bangunan	3,876,301,839	697.323.014	3.178.978.825
3.	Jalan, Irigasi dan Jaringan	0	0	0
4.	Aset Tetap Lainnya	14.322.355	0	14.322.355
	<b>Jumlah</b>	<b>6.362.967.374</b>	<b>2.647.541.651</b>	<b>3.715.425.723</b>

Rincian Akumulasi Penyusutan Aset Tetap disajikan pada Lampiran Laporan Keuangan ini.

*Piutang Jangka Panjang*  
*Rp0*

### **C.3. Piutang Jangka Panjang**

Piutang Jangka Panjang Rumah Penyimpanan Benda Sitaan Negara Kelas I Yogyakarta per 30 Juni 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp0 dan Rp0.

Piutang Jangka Panjang adalah piutang yang akan jatuh tempo atau akan direalisasikan lebih dari 12 bulan sejak tanggal pelaporan. Piutang Jangka Panjang pada Rumah Penyimpanan Benda Sitaan Negara Kelas I Yogyakarta merupakan Piutang TP/TGR dan Piutang TPA.

*Piutang Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/ Tuntutan Ganti Rugi (TP/TGR)*  
*Rp0*

#### **C.3.1. Piutang Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/ Tuntutan Ganti Rugi (TP/TGR)**

Piutang Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/Tuntutan Ganti Rugi (TP/TGR) Rumah Penyimpanan Benda Sitaan Negara Kelas I Yogyakarta per 30 Juni 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp0 dan Rp0

Tagihan Tuntutan Perbendaharaan adalah tagihan kepada bendahara akibat kelalaiannya atau tindakannya yang melanggar hukum yang mengakibatkan kerugian negara. Sedangkan Tagihan Tuntutan Ganti Rugi adalah tagihan kepada pegawai bukan bendahara untuk penggantian atas suatu kerugian yang diderita oleh negara karena kelalaiannya.

Rincian Tagihan TP/TGR untuk masing-masing debitor adalah sebagai berikut:

*Tabel xx*  
*Rincian Piutang Tagihan TP/TGR TA 2024 dan 2023*  
*(dalam rupiah)*

No.	Uraian	Tahun 2024	Tahun 2023
1.			-
2.		-	
3.			
4.			
5.			-
6.			
	<b>Jumlah</b>		

Tagihan Penjualan  
Angsuran Rp0

### C.3.2. Tagihan Penjualan Angsuran

Saldo Tagihan 30 Juni 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp0. dan Rp0, berupa penjualan aset tetap yang pembayarannya diselesaikan setelah dua belas bulan sejak tanggal pelaporan.

Rincian TPA untuk masing-masing debitor adalah sebagai berikut:

Tabel xx  
Rincian Piutang TPA TA 2024 dan 2023  
(dalam rupiah)

No.	Uraian	Tahun 2024	Tahun 2023
1.			
2.			-
3.			
4.			
5.		-	
	<b>Jumlah</b>		

Penyisihan Piutang  
Tidak Tertagih –  
Piutang Jangka  
Panjang Rp0

### C.3.3. Penyisihan Piutang Tidak Tertagih – Piutang Jangka Panjang

Penyisihan Piutang Tidak Tertagih – Piutang Jangka Panjang Rumah Penyimpanan Benda Sitaan Negara Kelas I Yogyakarta per 30 Juni 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp0 dan Rp0

Penyisihan Piutang Tidak Tertagih – Piutang Jangka Panjang merupakan estimasi atas ketidaktertagihan Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/ Tuntutan Ganti Rugi (TP/TGR) dan Tagihan Penjualan Angsuran (TPA) yang ditentukan oleh kualitas masing-masing piutang. Perhitungan Penyisihan Piutang Tak Tertagih atas Tagihan Tuntutan Perbendaharaan/Tuntutan Ganti Rugi (TP/TGR) adalah sebagai berikut.

Tabel xx  
Rincian Penyisihan Piutang Tidak Tertagih – Piutang Jk.  
Panjang  
TA 2024

Kualitas Piutang	Nilai Piutang	Penyisihan	Nilai Penyisihan
<b>Tagihan TP/TGR</b>			
Lancar		0,5%	
Kurang Lancar		10%	
Diragukan	-	50%	-
Macet	-	100%	-
<b>Jumlah</b>			
<b>Tagihan TPA</b>			
Lancar		0,5%	
Kurang Lancar		10%	
Diragukan	-	50%	-
Macet	-	100%	-
<b>Jumlah</b>			
<b>Jumlah Penyisihan Piutang Tidak Tertagih</b>			

Aset Lainnya  
Rp0

#### C.4. Aset Lainnya

Saldo Aset Lainnya Rumah Penyimpanan Benda Sitaan Negara Kelas I Yogyakarta per 30 Juni 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp0 dan Rp121.687.

Aset Lainnya merupakan aset yang tidak dapat dikelompokkan baik ke dalam Aset Lancar maupun Aset Tetap. Aset Lainnya pada Rumah Penyimpanan Benda Sitaan Negara Kelas I Yogyakarta terdiri dari Aset Tak Berwujud dan Aset Lain-lain.

Aset Tak Berwujud  
Rp0

#### C.4.1. Aset Tak Berwujud

Nilai perolehan Aset Tak Berwujud (ATB) per 30 Juni 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp0 dan Rp0.

Aset Tak Berwujud merupakan aset yang dapat diidentifikasi dan dimiliki, tetapi secara umum tidak mempunyai wujud fisik. Aset Tak Berwujud pada Rumah Penyimpanan Benda Sitaan Negara Kelas I Yogyakarta berupa *software* yang digunakan untuk menunjang operasional kantor. Adapun mutasi transaksi Aset Tak Berwujud pada tanggal pelaporan adalah sebagai berikut.

Tabel xx  
Rincian Mutasi Aset Tak Berwujud  
(dalam rupiah)

<b>Saldo Nilai Perolehan 01 Januari 2024</b>	<b>0</b>
<b>Mutasi tambah:</b>	
<b>Pembelian</b>	0
<b>Saldo Per 30 Juni 2024</b>	<b>0</b>
<b>Amortisasi s.d. 30 Juni 2024</b>	(0)
<b>Nilai Buku Per 30 Juni 2024</b>	<b>0</b>

Rincian Aset Tak Berwujud per 30 Juni 2024 adalah sebagai berikut

Tabel xx  
Rincian Aset Tak Berwujud TA 2024  
(dalam rupiah)

No.	Uraian	Nilai
1.	Aplikasi Penatausahaan PNBPN	
2.	Aplikasi Akuntansi Terpadu	
	<b>Jumlah</b>	

Aset Lain-Lain  
Rp0

#### C.4.2. Aset Lain-lain

Aset Lain-lain per 30 Juni 2024 dan 2023 adalah Rp0 dan Rp121.687. Aset Lain-lain berupa Barang Milik Negara (BMN) yang berada dalam kondisi rusak berat dan tidak lagi digunakan dalam operasional Rumah Penyimpanan Benda Sitaan Negara Kelas I Yogyakarta.

Adapun mutasi Aset Lain-lain adalah sebagai berikut:

Tabel xx  
Rincian Mutasi Aset Lain-lain

(dalam rupiah)

<b>Saldo Nilai Perolehan 1 Januari 2024</b>	<b>107,416,276</b>
<b>Mutasi tambah:</b>	
<b>Reklasifikasi dari Aset Tetap</b>	
<b>Mutasi Kurang:</b>	
<b>Penggunaan kembali BMN yang dihentikan</b>	-
<b>Penghapusan BMN</b>	()
<b>Saldo Per 30 Juni 2024</b>	<b>107,416,276</b>
<b>Amortisasi s.d. 30 Juni 2024</b>	(107.416.276)
<b>Nilai Buku Per 30 Juni 2024</b>	<b>0</b>

#### C.4.3. Akumulasi Penyusutan/Amortisasi Aset Lainnya

Saldo Akumulasi Penyusutan dan Amortisasi Aset Lainnya per 30 Juni 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp107.294.589 dan Rp107.294.589. Rincian akumulasi penyusutan dan amortisasi aset lainnya adalah sebagai berikut:

Tabel xx  
Rincian Akumulasi Amortisasi dan Penyusutan Aset Lainnya TA 2024

(dalam rupiah)

No	Aset Lainnya	Nilai Perolehan	Akum. Penyusutan	Nilai Buku
<b>A.</b>	<b>Aset Tak Berwujud</b>			
1.	Software			
	<b>Jumlah</b>			
<b>B.</b>	<b>Aset Lain-lain</b>	107.416.276	(107.416.276)	0
	<b>Jumlah</b>			
	<b>Total</b>			

Kewajiban Jangka

Pendek Rp238.309.986

#### C.5. Kewajiban Jangka Pendek

Kewajiban Jangka Pendek merupakan kewajiban/utang pemerintah yang timbul dari peristiwa masa lalu dan diharapkan akan dibayar kembali atau jatuh tempo dalam waktu 12 (dua belas) bulan setelah tanggal neraca.

Kewajiban Jangka Pendek Rumah Penyimpanan Benda Sitaan Negara Kelas I Yogyakarta per 30 Juni 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp238.309.986 dan Rp12.300.357.

Uang Muka dari KPPN

Rp125.000.000

#### C.5.1. Uang Muka dari KPPN

Uang Muka dari KPPN per 30 Juni 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp125.000.000 dan Rp0, merupakan Uang Persediaan (UP) atau Tambahan Uang Persediaan (TUP) yang diberikan KPPN sebagai uang muka kerja yang masih berada pada atau dikuasai oleh Bendahara Pengeluaran pada tanggal pelaporan.

Utang kepada Pihak  
Ketiga Rp113.309.986

### C.5.2. Utang kepada Pihak Ketiga

Utang kepada Pihak Ketiga per 30 Juni 2024 dan 2023 masing-masing sebesar Rp113.309.986 dan Rp12.300.357. Utang kepada Pihak Ketiga merupakan belanja yang masih harus dibayar dan merupakan kewajiban yang harus segera diselesaikan kepada pihak ketiga lainnya dalam waktu kurang dari 12 (dua belas bulan).

Adapun rincian Utang kepada Pihak Ketiga pada Lingkup Rumah Penyimpanan Benda Sitaan Negara Kelas I Yogyakarta per tanggal pelaporan adalah sebagai berikut:

Tabel xx  
Rincian Utang kepada Pihak Ketiga TA 2024  
(dalam rupiah)

No.	Uraian	Jumlah
1.	Gaji Pegawai Bulan Juli 2024	113.309.986
2.		
3.		
<b>Total</b>		<b>113.309.986</b>

Pendapatan Diterima di  
Muka Rp0

### C.5.3. Pendapatan Diterima di Muka

Pendapatan Diterima di Muka per 30 Juni 2024 dan 2023 adalah sebesar Rp0 dan Rp0

Pendapatan Diterima di Muka merupakan pendapatan yang sudah disetor ke kas Negara, namun barang/jasa belum diserahkan kepada pihak ketiga dalam rangka PNPB. Keseluruhan Pendapatan Diterima di Muka tersebut bersumber dari jasa konsultasi akuntansi yang jangka waktu kontraknya lebih dari satu tahun, dengan rincian sebagai berikut:

Tabel xx  
Rincian Pendapatan Diterima di Muka TA 2024  
(dalam rupiah)

Uraian	Jumlah
<b>Jumlah</b>	

Ekuitas  
Rp3.676.993.779

### C.7 Ekuitas

Ekuitas per 30 Juni 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp3.506.720.791 dan Rp3.787.260.423. Ekuitas merupakan kekayaan bersih entitas yang merupakan selisih antara aset dan kewajiban. Penjelasan lebih lanjut tentang ekuitas disajikan dalam Laporan Perubahan Ekuitas.

Pendapatan  
PNBP Rp0

## PENJELASAN ATAS POS-POS LAPORAN OPERASIONAL

### D.1 Pendapatan Penerimaan Negara Bukan Pajak

Jumlah Pendapatan untuk periode yang berakhir pada 30 Juni 2024 dan 2023 adalah sebesar Rp0 dan Rp0. Pendapatan tersebut terdiri dari:

Rincian Pendapatan Negara Bukan Pajak  
TA 2024 dan 2023

(dalam Rupiah)

Uraian	2024	2023	%
Pendapatan dari penjualan, pengelolaan BMN, Iuran Badan usaha dan Penerimaan Klaim Asuransi BMN	0	0	
Pendapatan Pendidikan			
Pendapatan Lain-lain		0	
<b>Jumlah</b>	<b>0</b>		

Beban Pegawai  
Rp1.147.594.798

### D.2 Beban Pegawai

Jumlah Beban Pegawai pada Tahun 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp1.147.594.798 dan Rp1.180.201.701. Beban Pegawai adalah beban atas kompensasi, baik dalam bentuk uang maupun barang yang ditetapkan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang diberikan kepada pejabat negara, Pegawai Negeri Sipil (PNS), dan pegawai yang dipekerjakan oleh pemerintah yang belum berstatus PNS sebagai imbalan atas pekerjaan yang telah dilaksanakan kecuali pekerjaan yang berkaitan dengan pembentukan modal.

Rincian Beban Pegawai  
TA 2024 dan 2023

(dalam Rupiah)

URAIAN JENIS BEBAN	Tahun 2024	Tahun 2023	NAIK (TURUN) %
Beban Gaji	856.429.900	877.380.100	(2,39)
Beban Pembulatan Gaji PNS	14.176	15.439	(8,18)
Pengembalian Beban Pembulatan Gaji PNS	0	0	-
Beban Tunjangan-Tunjangan	194.702.722	192.106.162	1,35
Beban Uang Makan	83.567.000	102.444.000	(18,43)
Beban Lembur	12.881.000	8.256.000	56,02
<b>Jumlah</b>	<b>1.147.594.798</b>	<b>1.180.201.701</b>	<b>(2,76)</b>

Beban Persediaan  
Rp16.212.774

### D.3 Beban Persediaan

Jumlah Beban Persediaan pada Tahun 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp16.212.774 dan Rp8.211.128. Beban Persediaan merupakan beban untuk mencatat konsumsi atas barang-barang yang habis pakai, termasuk barang-barang hasil produksi baik yang dipasarkan maupun

tidak dipasarkan. Rincian Beban Persediaan untuk Tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

Rincian Beban Persediaan  
TA 2024 dan 2023

(dalam Rupiah)

URAIAN JENIS BEBAN	Tahun 2024	Tahun 2023	NAIK (TURUN) %
Beban Persediaan Konsumsi	16.212.774	8.211.128	97,45
Beban Persediaan Lainnya	-	-	-
<b>Jumlah Beban Persediaan</b>	<b>16.212.774</b>	<b>8.211.128</b>	<b>97,45</b>

Beban Barang dan  
Jasa  
Rp227.670.163

**D.4 Beban Barang dan Jasa**

Jumlah Beban Barang dan Jasa Tahun 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp227.670.163 dan Rp253.001.681. Beban Barang dan Jasa terdiri dari beban barang dan jasa berupa konsumsi atas barang dan/atau jasa dalam rangka penyelenggaraan kegiatan entitas serta beban lain-lain berupa beban yang timbul karena penggunaan alokasi belanja modal yang tidak menghasilkan aset tetap. Penurunan Beban Barang dan Jasa tidak terlalu signifikan. Hal ini antara lain adanya penghematan atas beban-beban operasional perkantoran, penurunan pengiriman surat karena sudah disampaikan secara *online*, penurunan beban sewa yang disebabkan adanya pembelian aset sehingga tidak dilakukan penyewaan.

Rincian Beban Barang dan Jasa  
TA 2024 dan 2023

(dalam Rupiah)

URAIAN JENIS BEBAN	Tahun 2024	Tahun 2023	NAIK (TURUN) %
Beban Keperluan Perkantoran	40.955.729	60.211.970	(31,98)
Beban Penambah Daya Tahan Tubuh	5.662.000	6.536.000	(13,37)
Beban Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	193.500	605.000	(68,02)
Beban Honor Operasional Satker	34.270.000	33.750.000	1,54
Beban Barang Operasional Lainnya	0	6.700.000	(100,00)
Beban Sewa	9.626.750	3.750.000	156,71
Beban Bahan	30.608.390	14.014.850	118,40
Beban Honor Output Kegiatan	0	0	-
Beban Barang Non Operasional Lainnya	15.309.400	65.299.300	(76,56)
Beban Barang Non Operasional - Penanganan Pand	0	0	-
Beban Daya dan Jasa	41.326.394	48.540.561	(14,86)
Beban Jasa Profesi	17.807.000	1.250.000	1.324,56
Beban Jasa Lainnya	31.911.000	12.344.000	158,51
<b>Jumlah</b>	<b>227.670.163</b>	<b>253.001.681</b>	<b>(10,01)</b>

Beban  
Pemeliharaan  
Rp202.072.162

#### D.5 Beban Pemeliharaan

Beban Pemeliharaan Tahun 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp202.072.162 dan Rp221,005,576. Beban Pemeliharaan merupakan beban yang dimaksudkan untuk mempertahankan aset tetap atau aset lainnya yang sudah ada ke dalam kondisi normal. Kenaikan beban pemeliharaan karena adanya pengeluaran untuk mempertahankan performa dan kapasitas atas aset-aset lama serta pengeluaran untuk asuransi atas gedung dan bangunan. Rincian beban pemeliharaan untuk Tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

#### Rincian Beban Pemeliharaan TA 2024 dan 2023

(dalam Rupiah)

URAIAN JENIS BEBAN	Tahun 2024	Tahun 2023	NAIK (TURUN) %
Beban Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	168.268.500	191.383.000	(12,08)
Beban Barang Persediaan Pemeliharaan	0	0	-
Beban Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	30.983.400	27.446.500	12,89
Beban Persediaan bahan untuk pemeliharaan	2.820.262	2.176.076	29,60
<b>Jumlah</b>	<b>202.072.162</b>	<b>221.005.576</b>	<b>-8,57</b>

Beban  
Perjalanan Dinas  
Rp12.750.000

#### D.6 Beban Perjalanan Dinas

Beban Perjalanan Dinas Tahun 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp12.750.000 dan Rp13.490.000. Beban tersebut merupakan beban yang terjadi untuk perjalanan dinas dalam rangka pelaksanaan tugas, fungsi, dan jabatan. Kenaikan beban perjalanan dinas disebabkan oleh frekuensi rapat koordinasi yang meningkat menjelang akhir tahun dan adanya pelatihan dari Kantor Pusat yang perjalanan dinasnya ditanggung sendiri. Rincian Beban Perjalanan Dinas untuk Tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

#### Rincian Beban Perjalanan Dinas TA 2024 dan 2023

(dalam Rupiah)

URAIAN JENIS BEBAN	Tahun 2024	Tahun 2023	NAIK (TURUN) %
Beban Perjalanan Biasa	1.500.000	7.490.000	-79,97
Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota	11.250.000	6.000.000	87,50
<b>Jumlah</b>	<b>12.750.000</b>	<b>13.490.000</b>	<b>(5,49)</b>

Beban Barang  
untuk Diserahkan  
Kepada  
Masyarakat Rp0

#### D.7 Beban Barang Untuk Diserahkan kepada Masyarakat

Beban Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat Tahun 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp0 dan Rp0. Beban Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat merupakan beban pemerintah dalam bentuk barang atau jasa kepada masyarakat yang bertujuan untuk mencapai tujuan entitas. Dalam hal ini, Satker memberikan bantuan kepada kelompok masyarakat dan pengusaha UMKM berupa bantuan

peralatan dan perlengkapan untuk penerapan akuntansi dan pelaporan. Rincian Beban Barang untuk Diserahkan kepada Masyarakat untuk Tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

Rincian Beban Barang Untuk Diserahkan Kepada Masyarakat  
TA 2024 dan 2023

(dalam Rupiah)

Uraian	2024	2023	%
Beban Peralatan dan Mesin untuk Diserahkan Kepada Masyarakat/Pemda	0	0	0
Beban Barang Lainnya untuk Diserahkan Kepada Masyarakat/Pemda	0	0	0
<b>Jumlah Beban</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Beban Bantuan Sosial Rp0

#### D.8 Beban Bantuan Sosial

Beban Bantuan Sosial Tahun 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp0 dan Rp0. Beban bantuan sosial merupakan beban pemerintah dalam bentuk uang/barang atau jasa kepada masyarakat untuk menghindari terjadinya risiko sosial dan bersifat selektif. Peningkatan beban bansos yang diberikan kepada kelompok masyarakat sebagai Bantuan Sosial untuk mendukung program Indonesia Pintar. Rincian Beban Bantuan Sosial untuk Tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

Rincian Beban Bantuan Sosial  
TA 2024 dan 2023

(dalam Rupiah)

Uraian	2024	2023	%
Beban Bantuan Sosial untuk Jaminan Sosial – dalam bentuk Uang	0	0	0
<b>Jumlah Beban</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Beban Penyusutan dan Amortisasi Rp170.272.988

#### D.9 Beban Penyusutan dan Amortisasi

Jumlah Beban Penyusutan dan Amortisasi untuk Tahun 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp170.272.988 dan Rp152.499.293. Beban Penyusutan merupakan beban untuk mencatat alokasi sistematis atas nilai suatu aset tetap yang dapat disusutkan (*depreciable assets*) selama masa manfaat aset yang bersangkutan. Sedangkan Beban Amortisasi digunakan untuk mencatat alokasi penurunan manfaat ekonomi untuk Aset Tak berwujud. Rincian Beban Penyusutan dan Amortisasi untuk tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

Rincian Beban Penyusutan dan Amortisasi  
TA 2024 dan 2023

(dalam Rupiah)

URAIAN BEBAN PENYUSUTAN DAN AMORTISASI	Tahun 2024	Tahun 2023	NAIK (TURUN) %
Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	116.877.598	99.225.590	17,79
Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	53.273.703	53.273.703	-
Beban Penyusutan Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam Pperasional Pemerintah	121.687		-
<b>Jumlah Penyusutan</b>	<b>170.272.988</b>	<b>152.499.293</b>	<b>11,65</b>
<b>Jumlah Beban Penyusutan dan Amortisasi</b>	<b>170.272.988</b>	<b>152.499.293</b>	<b>11,65</b>

Beban  
Penyisihan  
Piutang Tidak  
Tertagih Rp0

**D.10 Beban Penyisihan Piutang Tidak Tertagih**

Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih merupakan beban untuk mencatat estimasi ketidaktertagihan piutang dalam suatu periode. Jumlah Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih untuk Tahun 2024 dan 2023 adalah masing-masing sebesar Rp0 dan Rp0. Rincian Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih untuk Tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

Rincian Beban Penyisihan Piutang Tidak Tertagih  
TA 2024 dan 2023

(dalam Rupiah)

Uraian	2024	2023	%
Beban Penyisihan Piutang Tidak Tertagih – Piutang Lancar	0	0	0
Beban Penyisihan Piutang Tidak Tertagih – Piutang Non Lancar	0	0	0
<b>Jumlah Beban</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Kegiatan Non  
Operasional Rp0

**D.11 Kegiatan Non Operasional**

Pos Surplus dari Kegiatan Non Operasional terdiri dari pendapatan dan beban yang sifatnya *tidak* rutin dan bukan merupakan tugas pokok dan fungsi entitas. Surplus dari Kegiatan Non Operasional Tahun 2024 dan 2023 adalah sebagai berikut:

Rincian Kegiatan Non Operasional  
TA 2024 dan 2023

(dalam Rupiah)

Uraian	2024	2023	%
Penjualan Alat Kantor	0	0	0
Selisih Kurs	0	0	0
Penyesuaian Nilai Persediaan	0	75.100	(100)
<b>Jumlah Beban</b>	<b>0</b>	<b>75.100</b>	<b>(100)</b>

*Pos Luar Biasa* **D.12 Pos Luar Biasa**

*Nihil*

Pos Luar Biasa terdiri dari pendapatan dan beban yang sifatnya tidak sering terjadi, tidak dapat diramalkan dan berada di luar kendali entitas. Tidak terdapat pendapatan atau beban dari Pos Luar Biasa untuk Tahun 2024 dan 2023.

## E. PENJELASAN ATAS POS-POS LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

Ekuitas Awal  
Rp3.787.260.423

### E.1. Ekuitas Awal

Nilai Ekuitas pada tanggal 1 Januari 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp3.787.260.423 dan Rp3.768.014.550.

Defisit LO  
Rp1.776.572.885

### E.2. Surplus/Defisit-LO

Jumlah Defisit LO untuk periode yang berakhir pada 30 Juni 2024 dan 2023 masing-masing adalah defisit sebesar Rp1.776.572.885 dan Rp1.828.334.279. Surplus (Defisit) LO merupakan penjumlahan selisih antara surplus/defisit kegiatan operasional, kegiatan non operasional, dan kejadian luar biasa.

Dampak  
Kumulatif  
Perubahan  
Kebijakan  
Akuntansi  
Rp0  
Penyesuaian Nilai  
Aset Rp0

### E.3. Dampak Kumulatif Perubahan Kebijakan Akuntansi

Transaksi Dampak Kumulatif Kebijakan Akuntansi/Kesalahan Mendasar untuk periode yang berakhir pada 30 Juni 2024 adalah sebesar Rp0.

#### E.4.1. Penyesuaian Nilai Aset

Jumlah Penyesuaian Nilai Aset untuk periode yang berakhir pada 30 Juni 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp0 dan Rp0.

Penyesuaian Nilai Aset merupakan hasil penyesuaian nilai persediaan akibat penerapan harga perolehan terakhir.

Koreksi Nilai  
Persediaan Rp0

#### E.4.2. Koreksi Nilai Persediaan

Koreksi Nilai Persediaan mencerminkan koreksi atas nilai persediaan yang diakibatkan karena kesalahan dalam penilaian persediaan yang terjadi pada periode sebelumnya. Koreksi tambah atas nilai persediaan untuk periode yang berakhir pada 30 Juni 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp0 dan Rp845.000 Rincian Koreksi Nilai Persediaan untuk tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Tabel xx  
Rincian Koreksi Nilai Persediaan TA 2024

No.	Jenis Persediaan	Koreksi
1.	Koreksi Nilai Persediaan	0
2.	Suku Cadang	0
Jumlah		0

Selisih Revaluasi  
Aset Rp0

#### E.4.3. Selisih Revaluasi Aset

Selisih Revaluasi Aset Tetap merupakan selisih yang muncul pada saat dilakukan penilaian ulang aset tetap. Selisih Revaluasi Aset Tetap untuk periode yang berakhir pada 30 Juni 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp0 dan Rp0.

Koreksi Nilai Aset  
Non Revaluasi  
Rp1.214.991

#### E.4.4. Koreksi Nilai Aset Non Revaluasi

Koreksi Nilai Aset Non Revaluasi untuk periode yang berakhir pada 30 Juni 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp1.214.991 dan Rp0.

Koreksi ini berasal dari transaksi koreksi nilai aset tetap dan aset lainnya yang bukan karena revaluasi nilai. Koreksi nilai Aset senilai Rp1.214.991 disebabkan oleh transfer HT dari Ditjen Pas, dan sudah dilakukan koreksi penyesuaian harga satuan barang dengan mekanisme koreksi nilai (Menu Koreksi Susulan Berkurang) melalui Aplikasi Sakti Modul Aset Tetap dan sudah ada Berita Acara Koreksi Pencatatan Nilai Berkurang oleh Ditjenpas.

Rincian Koreksi Nilai Aset Non Revaluasi adalah sebagai berikut:

*Tabel xx*  
*Rincian Koreksi Aset Non Revaluasi TA 2024*

Jenis Aset Tetap	Nilai Koreksi
<b>Peralatan dan Mesin</b>	1.214.991
<b>Gedung dan Bangunan</b>	0
<b>Jumlah</b>	<b>1.214.991</b>

*Koreksi Lain-lain*  
*Rp0*

#### **E.4.5. Koreksi Lain-lain**

Koreksi Lain-lain untuk periode yang berakhir pada 30 Juni 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp0 dan Rp0. Koreksi ini merupakan koreksi selain yang terkait Barang Milik Negara, antara lain koreksi atas pendapatan, koreksi atas beban, koreksi atas hibah, piutang, dan utang. Rincian Koreksi Lain-lain adalah sebagai berikut:

*Tabel xx*  
*Rincian Koreksi Lain-lain TA 2024*

Jenis Koreksi	Jumlah
<b>Koreksi Beban</b>	0
<b>Koreksi Pendapatan</b>	0
<b>Koreksi Piutang</b>	0
<b>Koreksi Kewajiban</b>	0
<b>Koreksi Hibah</b>	0
<b>Jumlah</b>	<b>0</b>

*Transaksi Antar*  
*Entitas*  
*Rp1.497.248.244*

#### **E.5. Transaksi Antar Entitas**

Nilai Transaksi Antar Entitas untuk periode yang berakhir 30 Juni 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp1.497.248.244 dan Rp1.629.912.317.

Transaksi Antar Entitas adalah transaksi yang melibatkan dua atau lebih entitas yang berbeda baik internal K/L, antar K/L, antar BUN, maupun K/L dengan BUN. Rincian Transaksi Antar Entitas terdiri dari:

*Tabel xx*  
*Transaksi Antar Entitas TA 2024*

Jenis Persediaan	Koreksi
<b>Diterima dari Entitas Lain</b>	0
<b>Ditagihkan ke Entitas Lain</b>	(1.497.248.244)
<b>Transfer Masuk</b>	0
<b>Transfer Keluar</b>	0
<b>Pengesahan Hibah Langsung</b>	0
<b>Pengesahan Pengembalian Hibah Langsung</b>	-
<b>Jumlah</b>	<b>1.497.248.244</b>

Rincian Transaksi Antar Entitas terdiri dari:

### **E.5.1. Diterima dari Entitas Lain (DDEL)/Ditagihkan ke Entitas Lain (DKEL)**

Diterima dari Entitas Lain/Ditagihkan ke Entitas Lain merupakan transaksi antar entitas atas pendapatan dan belanja pada KL yang melibatkan kas negara (BUN).

Pada periode hingga 30 Juni 2024, DDEL sebesar Rp0 sedangkan DKEL sebesar Rp1.497.248.244.

### **E.5.2. Transfer Masuk/Transfer Keluar**

Transfer Masuk/Transfer Keluar merupakan perpindahan aset/kewajiban dari satu entitas ke entitas lain pada internal K/L, antar K/L, dan antara K/L dengan BUN.

Transfer Masuk sampai dengan tanggal 30 Juni 2024 sebesar Rp1.551.000 terdiri dari:

*Tabel xx*  
*Transfer Masuk TA 2023*

No.	Jenis	Entitas Asal	Nilai
1.	Peralatan dan Mesin		1.551.000
2.	Persediaan		(0)
<b>Jumlah</b>			<b>1.551.000</b>

Sedangkan Transfer Keluar sampai dengan tanggal 30 Juni 2024 sebesar Rp0.

### **E.5.3. Pengesahan Hibah Langsung dan Pengembalian Pengesahan Hibah Langsung**

Pengesahan Hibah Langsung merupakan transaksi atas pencatatan hibah langsung K/L dalam bentuk kas, barang, maupun jasa, sedangkan pencatatan pendapatan hibah dilakukan oleh BUN. Pengesahan Hibah Langsung sampai dengan tanggal 30 Juni 2024 sebesar Rp0 dari total Rp0 yang diterima sepanjang tahun 2024.

Pengesahan Pengembalian Hibah Langsung merupakan transaksi atas pencatatan pengembalian hibah langsung entitas. Pengesahan Pengembalian Hibah Langsung sampai dengan tanggal 30 Juni 2024 adalah Rp0.

Rincian Pengesahan Hibah Langsung untuk tahun 2024 adalah sebagai berikut:

*Tabel xx*  
*Pengesahan Hibah Langsung TA 2024*

No.	Pemberi Hibah	Bentuk Hibah	Nilai Pengesahan
1.		Uang	0
2.		Barang	0
<b>Total Pengesahan</b>			<b>0</b>
<b>Pengesahan Pengembalian Hibah</b>			<b>-</b>
<b>Jumlah</b>			<b>0</b>

Rincian Penerimaan Hibah Langsung Per Satker Tahun 2024 disajikan pada Lampiran Laporan Keuangan.

*Ekuitas Akhir*  
*Rp3.506.720.791*

### **E.6. Ekuitas Akhir**

Nilai Ekuitas pada tanggal 30 Juni 2024 dan 2023 masing-masing adalah sebesar Rp3.506.720.791 dan Rp3.570.437.588.

## **PENGUNGKAPAN-PENGUNGKAPAN LAINNYA**

### **F.1 Kejadian-kejadian Penting Setelah Tanggal Neraca**

#### **F.1 Pengungkapan Lain-lain**

- Rupbasan Kelas I Yogyakarta hanya mengelola 1 (satu) rekening pemerintah digunakan oleh bendahara pengeluaran untuk transaksi rutin kantor Rupbasan Kelas I Yogyakarta antara Lain UP maupun TUP dan juga LS bendahara seperti honor pengelola keuangan. Adapun rekening tersebut pada BNI Cabang Yogyakarta an BPG 030 RUPBASAN YOGYAKARTA dengan nomor rekening 9891416325901000 dengan surat persetujuan S-1135/WPB.12/KP.05/2020 TGL 15-06-2020;
- Indikator Pelaksanaan Anggaran (IKPA) Tahun 2024 di Rumah Penyimpanan Benda Sitaan Negara Kelas I Yogyakarta dengan nilai 99,78%;
- SK Pengelola Keuangan Tahun 2023 dengan Nomor: W.14.PAS.PAS.12-04-KU.02.03 TAHUN 2023, tanggal 6 Januari 2023, hal PENGANGKATAN PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN, PEJABAT PENANDATANGAN SURAT PERINTAH MEMBAYAR (SPM) / PENGUJI SPP, PEJABAT PENGELOLA ADMINISTRASI BELANJA ADMINISTRASI BELANJA PEGAWAI, BENDAHARA PENGELUARAN, STAF PENGELOLA KEUANGAN DI RUMAH PENYIMPANAN BENDA SITAAAN NEGARA KELAS I YOGYAKARTA;

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024

NAMA UAKPB : 632590 RUMAH PENYIMPANAN BENDA SITAAN NEGARA YOGYAKARTA

Tanggal : 19/07/2024 15.39.32

Halaman : 1 dari 12

132111 Peralatan dan Mesin

Kode Lap : lap\_crbm\_n\_satker\_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3010110999	Alat Pengangkat Lainnya		2	800,000	2	800,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	dummy	2	800,000	2	800,000	0	0
3010302001	Elevator /Lift		1	586,256,061	1	586,256,061	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	1	586,256,061	1	586,256,061	0	0
3010303004	Air Compresor		1	3,500,000	1	3,500,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	1	3,500,000	1	3,500,000	0	0
3010304003	Stationary Generating Set		1	145,568,500	1	145,568,500	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	1	145,568,500	1	145,568,500	0	0
3020102003	Mini Bus ( Penumpang 14 Orang Kebawah )		3	365,282,400	3	365,282,400	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	3	365,282,400	3	365,282,400	0	0
3020104001	Sepeda Motor		2	29,835,500	2	29,835,500	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	2	29,835,500	2	29,835,500	0	0
3030204002	Dongkrak Hidrolik		1	1,500,000	1	1,500,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	1,500,000	1	1,500,000	0	0
3030301001	Af Generator Tone Generator		1	39,900,000	1	39,900,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	39,900,000	1	39,900,000	0	0
3030310003	Timbangan Meja Capasitas 5 Kg		1	131,000	0	0	1	131,000
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	131,000	0	0	1	131,000
3030310004	Timbangan Bbi Capasitas 100 Kg		1	741,000	1	741,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	741,000	1	741,000	0	0
3030310016	Timbangan Sentisimal Dacin Kuningan		1	654,000	1	654,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	654,000	1	654,000	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024

NAMA UAKPB : 632590 RUMAH PENYIMPANAN BENDA SITAAN NEGARA YOGYAKARTA  
**132111 Peralatan dan Mesin**

Tanggal : 19/07/2024 15.39.32  
Halaman : 2 dari 12  
Kode Lap : lap\_crbm\_satker\_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3030310031	Neraca Torsion Balance Kapasitas 500 Gram		1	727,000	1	727,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	727,000	1	727,000	0	0
3040102006	Penyemprot Mesin (Power Sprayer)		2	3,312,350	1	2,320,000	1	992,350
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	3,312,350	1	2,320,000	1	992,350
3040104004	Lemari Penyimpan		1	800,000	1	800,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	800,000	1	800,000	0	0
3050101003	Mesin Ketik Manual Langewagon (18-27 Inchi)		2	1,642,000	2	1,642,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	1,642,000	2	1,642,000	0	0
3050104001	Lemari Besi/Metal		15	75,685,000	15	75,685,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	15	75,685,000	15	75,685,000	0	0
3050104002	Lemari Kayu		7	11,860,000	7	11,860,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	7	11,860,000	7	11,860,000	0	0
3050104003	Rak Besi		11	12,160,000	11	12,160,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	11	12,160,000	11	12,160,000	0	0
3050104004	Rak Kayu		2	1,180,000	2	1,180,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	1,180,000	2	1,180,000	0	0
3050104005	Filing Cabinet Besi		5	5,044,000	5	5,044,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	5	5,044,000	5	5,044,000	0	0
3050104007	Brandkas		2	7,910,000	2	7,910,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	7,910,000	2	7,910,000	0	0
3050104009	Kardex Besi		1	1,166,000	1	1,166,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	1,166,000	1	1,166,000	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024

NAMA UAKPB : 632590 RUMAH PENYIMPANAN BENDA SITAAN NEGARA YOGYAKARTA  
**132111 Peralatan dan Mesin**

Tanggal : 19/07/2024 15.39.32  
Halaman : 3 dari 12  
Kode Lap : lap\_crbm\_n\_satker\_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3050104015	Locker		10	11,604,000	10	11,604,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	10	11,604,000	10	11,604,000	0	0
3050104020	Lemari Display		1	2,480,000	1	2,480,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	2,480,000	1	2,480,000	0	0
3050105001	Tabung Pemadam Api		8	7,938,000	8	7,938,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	8	7,938,000	8	7,938,000	0	0
3050105007	CCTV - Camera Control Television System		2	20,801,000	2	20,801,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	20,801,000	2	20,801,000	0	0
3050105008	Papan Visual/Papan Nama		1	1,800,000	1	1,800,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	1,800,000	1	1,800,000	0	0
3050105010	White Board		1	811,000	1	811,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	811,000	1	811,000	0	0
3050105011	Alat Detektor Uang Palsu		1	300,000	1	300,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	300,000	1	300,000	0	0
3050105017	Mesin Absensi		2	7,600,000	2	7,600,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	7,600,000	2	7,600,000	0	0
3050105048	LCD Projector/Infocus		2	10,311,530	2	10,311,530	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	10,311,530	2	10,311,530	0	0
3050105058	Focusing Screen/Layar LCD Projector		1	1,083,300	1	1,083,300	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	1,083,300	1	1,083,300	0	0
3050201002	Meja Kerja Kayu		30	29,671,000	30	29,671,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	27	28,120,000	27	28,120,000	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024

NAMA UAKPB : 632590 RUMAH PENYIMPANAN BENDA SITAAN NEGARA YOGYAKARTA

Tanggal : 19/07/2024 15.39.32

Halaman : 4 dari 12

132111 Peralatan dan Mesin

Kode Lap : lap\_crbm\_n\_satker\_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
102	Transfer Masuk	Buah	3	1,551,000	3	1,551,000	0	0
3050201003	Kursi Besi/Metal		79	26,190,800	43	20,665,800	36	5,525,000
000	Saldo Awal TAYL	Buah	79	26,190,800	43	20,665,800	36	5,525,000
3050201005	Sice		5	13,319,000	5	13,319,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	5	13,319,000	5	13,319,000	0	0
3050201008	Meja Rapat		12	4,968,000	12	4,968,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	12	4,968,000	12	4,968,000	0	0
3050201009	Meja Komputer		3	9,961,860	3	9,961,860	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	9,961,860	3	9,961,860	0	0
3050201013	Meja Telepon		1	850,000	1	850,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	850,000	1	850,000	0	0
3050203001	Mesin Penghisap Debu/Vacuum Cleaner		2	6,000,000	2	6,000,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	6,000,000	2	6,000,000	0	0
3050204004	A.C. Split		9	58,380,000	9	58,380,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	9	58,380,000	9	58,380,000	0	0
3050204006	Kipas Angin		1	246,000	0	0	1	246,000
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	246,000	0	0	1	246,000
3050204999	Alat Pendingin Lainnya		1	1,900,000	1	1,900,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	dummy	1	1,900,000	1	1,900,000	0	0
3050206002	Televisi		2	17,669,000	2	17,669,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	17,669,000	2	17,669,000	0	0
3050206008	Sound System		2	42,800,000	2	42,800,000	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024

NAMA UAKPB : 632590 RUMAH PENYIMPANAN BENDA SITAAN NEGARA YOGYAKARTA  
**132111 Peralatan dan Mesin**

Tanggal : 19/07/2024 15.39.32  
Halaman : 5 dari 12  
Kode Lap : lap\_crbm\_satker\_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	42,800,000	2	42,800,000	0	0
3050206011	Karaoke		1	1,009,000	1	1,009,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	1,009,000	1	1,009,000	0	0
3050206017	Unit Power Supply		4	5,722,140	4	5,722,140	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	4	5,722,140	4	5,722,140	0	0
3050206021	Tustel		1	1,316,000	1	1,316,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	1,316,000	1	1,316,000	0	0
3050206031	Pataka		2	2,449,000	2	2,449,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	2,449,000	2	2,449,000	0	0
3050206036	Dispenser		1	140,000	1	140,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	140,000	1	140,000	0	0
3050206037	Mimbar/Podium		1	1,000,000	1	1,000,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	1,000,000	1	1,000,000	0	0
3050206043	Lonceng/Genta		1	600,000	1	600,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	600,000	1	600,000	0	0
3050206086	Lampu Emergency		1	871,216	0	0	1	871,216
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	871,216	0	0	1	871,216
3060101002	Audio Mixing Portable		1	6,200,000	1	6,200,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	6,200,000	1	6,200,000	0	0
3060101036	Microphone/Wireless MIC		2	1,200,000	1	550,000	1	650,000
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	1,200,000	1	550,000	1	650,000
3060101048	Uninterruptible Power Supply (UPS)		1	750,000	1	750,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	750,000	1	750,000	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024

NAMA UAKPB : 632590 RUMAH PENYIMPANAN BENDA SITAAN NEGARA YOGYAKARTA  
**132111 Peralatan dan Mesin**

Tanggal : 19/07/2024 15.39.32  
Halaman : 6 dari 12  
Kode Lap : lap\_crbm\_n\_satker\_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3060102003	Camera Electronic		1	3,685,000	1	3,685,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	3,685,000	1	3,685,000	0	0
3060102128	Camera Digital		1	9,158,433	1	9,158,433	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	9,158,433	1	9,158,433	0	0
3060102165	Camera Conference		2	5,478,620	2	5,478,620	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	5,478,620	2	5,478,620	0	0
3060201001	Telephone (PABX)		1	21,596,000	1	21,596,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	21,596,000	1	21,596,000	0	0
3060201003	Pesawat Telephone		2	408,000	0	0	2	408,000
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	408,000	0	0	2	408,000
3060201006	Handy Talky (HT)		16	71,590,813	16	71,590,813	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	16	72,805,804	16	72,805,804	0	0
214	Koreksi Susulan	Buah	0	(1,214,991)	0	(1,214,991)	0	0
3060201010	Facsimile		2	3,240,000	2	3,240,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	3,240,000	2	3,240,000	0	0
3060208031	Alat Rx Radio UHF		1	2,416,360	1	2,416,360	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	2,416,360	1	2,416,360	0	0
3070101049	Clinical Thermometer (Alat Kedokteran Umum)		3	4,975,630	2	4,302,630	1	673,000
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	4,975,630	2	4,302,630	1	673,000
3070104121	Mayo Table Stand Mobile, Stainles Steel		2	1,100,000	2	1,100,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	1,100,000	2	1,100,000	0	0
3090201999	Alat Keamanan Lainnya		1	5,410,000	1	5,410,000	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024

NAMA UAKPB : 632590 RUMAH PENYIMPANAN BENDA SITAAN NEGARA YOGYAKARTA  
**132111 Peralatan dan Mesin**

Tanggal : 19/07/2024 15.39.32  
Halaman : 7 dari 12  
Kode Lap : lap\_crbm\_satker\_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
000	Saldo Awal TAYL	dummy	1	5,410,000	1	5,410,000	0	0
3100102001	P.C Unit		20	300,917,676	20	300,917,676	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	20	300,917,676	20	300,917,676	0	0
3100102002	Lap Top		20	223,844,742	20	223,844,742	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	20	223,844,742	20	223,844,742	0	0
3100102003	Note Book		4	26,711,000	4	26,711,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	4	26,711,000	4	26,711,000	0	0
3100102009	Tablet PC		2	17,779,624	2	17,779,624	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	17,779,624	2	17,779,624	0	0
3100202010	Scanner (Peralatan Mini Komputer)		4	16,548,740	4	16,548,740	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	4	16,548,740	4	16,548,740	0	0
3100203002	Monitor		3	6,194,370	3	6,194,370	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	6,194,370	3	6,194,370	0	0
3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)		17	61,504,400	17	61,504,400	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	17	61,504,400	17	61,504,400	0	0
3100203004	Scanner (Peralatan Personal Komputer)		3	19,885,710	3	19,885,710	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	19,885,710	3	19,885,710	0	0
3100203999	Peralatan Personal Komputer Lainnya		1	1,563,370	1	1,563,370	0	0
000	Saldo Awal TAYL	dummy	1	1,563,370	1	1,563,370	0	0
3100204001	Server		2	76,960,000	2	76,960,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	76,960,000	2	76,960,000	0	0
3100204002	Router		1	776,870	0	0	1	776,870

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024

NAMA UAKPB : 632590 RUMAH PENYIMPANAN BENDA SITAAN NEGARA YOGYAKARTA

Tanggal : 19/07/2024 15.39.32

Halaman : 8 dari 12

132111 Peralatan dan Mesin

Kode Lap : lap\_crbm\_satker\_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	776,870	0	0	1	776,870
3100204024	Switch		3	7,610,610	3	7,610,610	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	7,610,610	3	7,610,610	0	0
<b>TOTAL</b>				<b>2,482,952,625</b>		<b>2,472,679,189</b>		<b>10,273,436</b>

Yogyakarta, 19 July 2024

Penanggung Jawab UAKPB  
Kuasa Pengguna Barang

Sugeng Bagyo  
196803151989031001

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024

NAMA UAKPB : 632590 RUMAH PENYIMPANAN BENDA SITAAN NEGARA YOGYAKARTA  
133111 Gedung dan Bangunan

Tanggal : 19/07/2024 15.39.32  
Halaman : 9 dari 12  
Kode Lap : lap\_crbm\_satker\_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
4010101001	Bangunan Gedung Kantor Permanen		1	3,354,517,643	1	3,354,517,643	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	1	3,354,517,643	1	3,354,517,643	0	0
4010102001	Bangunan Gudang Tertutup Permanen		1	52,537,000	1	52,537,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	1	52,537,000	1	52,537,000	0	0
4010102004	Bangunan Gudang Terbuka Permanen		1	360,986,196	1	360,986,196	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	1	360,986,196	1	360,986,196	0	0
4010132001	Bangunan Tempat Parkir		1	108,261,000	1	108,261,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Unit	1	108,261,000	1	108,261,000	0	0
<b>TOTAL</b>				<b>3,876,301,839</b>		<b>3,876,301,839</b>		<b>0</b>

Yogyakarta, 19 July 2024  
Penanggung Jawab UAKPB  
Kuasa Pengguna Barang

Sugeng Bagyo  
196803151989031001

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024

NAMA UAKPB : 632590 RUMAH PENYIMPANAN BENDA SITAAN NEGARA YOGYAKARTA

135121 Aset Tetap Lainnya

Tanggal : 19/07/2024 15.39.32

Halaman : 10 dari 12

Kode Lap : lap\_crbm\_satker\_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
6010101001	Monografi		164	6,357,200	164	6,357,200	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	164	6,357,200	164	6,357,200	0	0
6010101999	Buku Lainnya		249	7,965,155	249	7,965,155	0	0
000	Saldo Awal TAYL	dummy	249	7,965,155	249	7,965,155	0	0
<b>TOTAL</b>				<b>14,322,355</b>		<b>14,322,355</b>		<b>0</b>

Yogyakarta, 19 July 2024  
Penanggung Jawab UAKPB  
Kuasa Pengguna Barang

Sugeng Bagyo  
196803151989031001

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024

NAMA UAKPB : 632590 RUMAH PENYIMPANAN BENDA SITAAN NEGARA YOGYAKARTA  
**166112 Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan**

Tanggal : 19/07/2024 15.39.32  
Halaman : 11 dari 12  
Kode Lap : lap\_crbm\_satker\_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3050101003	Mesin Ketik Manual Langewagon (18-27 Inci)		3	7,402,000	3	7,402,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	7,402,000	3	7,402,000	0	0
3050104009	Kardex Besi		2	2,332,000	2	2,332,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	2,332,000	2	2,332,000	0	0
3050201002	Meja Kerja Kayu		2	1,134,000	2	1,134,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	1,134,000	2	1,134,000	0	0
3050201003	Kursi Besi/Metal		30	10,183,200	17	8,715,200	13	1,468,000
000	Saldo Awal TAYL	Buah	30	10,183,200	17	8,715,200	13	1,468,000
3050201009	Meja Komputer		2	1,352,000	2	1,352,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	1,352,000	2	1,352,000	0	0
3050202003	Jam Elektronik		2	118,000	2	118,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	118,000	2	118,000	0	0
3050204004	A.C. Split		3	19,045,000	3	19,045,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	19,045,000	3	19,045,000	0	0
3050204006	Kipas Angin		2	675,000	1	500,000	1	175,000
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	675,000	1	500,000	1	175,000
3050206017	Unit Power Supply		4	4,447,570	4	4,447,570	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	4	4,447,570	4	4,447,570	0	0
3060101048	Uninterruptible Power Supply (UPS)		1	615,000	0	0	1	615,000
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	615,000	0	0	1	615,000
3060102128	Camera Digital		3	9,275,000	3	9,275,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	9,275,000	3	9,275,000	0	0

LAPORAN CRBMN KUASA PENGGUNA  
GABUNGAN INTRAKOMPTABEL DAN EKSTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER SUB SUB KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024

NAMA UAKPB : 632590 RUMAH PENYIMPANAN BENDA SITAAN NEGARA YOGYAKARTA  
**166112 Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan**

Tanggal : 19/07/2024 15.39.32  
Halaman : 12 dari 12  
Kode Lap : lap\_crbm\_satker\_po

JENIS TRANSAKSI		SAT	GABUNGAN INTRA & EKSTRAKOMPTABEL		INTRAKOMPTABEL		EKSTRAKOMPTABEL	
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI	KUANTITAS	NILAI
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3060201006	Handy Talky (HT)		6	4,385,400	6	4,385,400	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	6	4,385,400	6	4,385,400	0	0
3070101049	Clinical Thermometer (Alat Kedokteran Umum)		2	1,225,000	0	0	2	1,225,000
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	1,225,000	0	0	2	1,225,000
3100102001	P.C Unit		1	14,841,703	1	14,841,703	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	1	14,841,703	1	14,841,703	0	0
3100102002	Lap Top		3	28,954,700	3	28,954,700	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	3	28,954,700	3	28,954,700	0	0
3100203003	Printer (Peralatan Personal Komputer)		6	4,525,703	6	4,525,703	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	6	4,525,703	6	4,525,703	0	0
3190102002	Alat Volley		2	388,000	2	388,000	0	0
000	Saldo Awal TAYL	Buah	2	388,000	2	388,000	0	0
<b>TOTAL</b>				<b>110,899,276</b>		<b>107,416,276</b>		<b>3,483,000</b>

Yogyakarta, 19 July 2024  
Penanggung Jawab UAKPB  
Kuasa Pengguna Barang

Sugeng Bagyo  
196803151989031001

**LAPORAN POSISI BARANG MILIK NEGARA DI NERACA  
POSISI PER TANGGAL 01 JANUARI 2024(SALDO AWAL)  
TAHUN ANGGARAN 2024**

**UAPB : 013**

**KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI**

**UAKPB : 632590**

**RUMAH PENYIMPANAN BENDA SITAAN NEGARA YOGYAKARTA**

Tanggal : 19/07/24 3:39 PM

Halaman : 1

Kode Lap : lap\_bmn\_neraca\_sawal\_satker\_poc

AKUN NERACA		JUMLAH
KODE	URAIAN	
1	2	3
117111	Barang Konsumsi	84,013,370
132111	Peralatan dan Mesin	2,472,343,180
133111	Gedung dan Bangunan	3,876,301,839
135121	Aset Tetap Lainnya	14,322,355
137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(2,003,492,340)
137211	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(644,049,311)
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan	107,416,276
169122	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam	(107,294,589)
<b>J U M L A H</b>		<b>3,799,560,780</b>

**LAPORAN POSISI BARANG MILIK NEGARA DI NERACA  
POSISI PER TANGGAL 30 JUNI 2024  
TAHUN ANGGARAN 2024**

**UAPB : 013 KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI**  
**UAKPB : 632590 RUMAH PENYIMPANAN BENDA SITAAN NEGARA YOGYAKARTA**

Tgl.Data : 19/07/24 12:21 PM  
Tgl.Cetak : 19/07/24 3:39 PM  
Halaman : 1  
Kode Lap : lap\_bmn\_neraca\_face\_satker\_poc

AKUN NERACA		JUMLAH
KODE	URAIAN	
1	2	3
117111	Barang Konsumsi	75,971,346
132111	Peralatan dan Mesin	2,472,679,189
133111	Gedung dan Bangunan	3,876,301,839
135121	Aset Tetap Lainnya	14,322,355
137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	(2,121,920,938)
137211	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	(697,323,014)
166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan	107,416,276
169122	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam	(107,416,276)
<b>J U M L A H</b>		<b>3,620,030,777</b>

Yogyakarta, 19 Juli 2024  
Penanggung Jawab UAKPB  
Kuasa Pengguna Barang

Sugeng Bagyo  
196803151989031001

**LAPORAN PENYUSUTAN BARANG KUASA PENGGUNA  
INTRAKOMPTABEL**

**RINCIAN PER KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024**

**UAPB : 013 KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI**  
**UAKPB : 632590 RUMAH PENYIMPANAN BENDA SITAAN NEGARA YOGYAKARTA**

Tgl Data : 19/07/24 12:21 PM  
Tgl Cetak : 19/07/24 3:38 PM  
Halaman : 1  
Kode Lap : lap\_bmn\_susut\_intra\_kel\_satker\_poc

AKUN NERACA/KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO 30 JUNI 2024					
KODE	URAIAN		KUANTITAS	NILAI	AKUMULASI PENYUSUTAN			NILAI BUKU
					SALDO AWAL	MUTASI PENYUSUTAN	TOTAL	
1	2	3	4	5	6	7	8=6+7	9=5-8
<b>132111</b>	<b>Peralatan dan Mesin</b>		<b>323</b>	<b>2,472,679,189</b>	<b>(2,003,492,340)</b>	<b>(118,428,598)</b>	<b>(2,121,920,938)</b>	<b>350,758,251</b>
30101	ALAT BESAR DARAT	-	2	800,000	(800,000)	0	(800,000)	0
30103	ALAT BANTU	-	3	735,324,561	(693,449,129)	(41,875,432)	(735,324,561)	0
30201	ALAT ANGKUTAN DARAT BERMOTOR	-	5	395,117,900	(373,990,756)	(2,112,714)	(376,103,470)	19,014,430
30302	ALAT BENGKEL TAK BERMESIN	-	1	1,500,000	(1,500,000)	0	(1,500,000)	0
30303	ALAT UKUR	-	4	42,022,000	(42,022,000)	0	(42,022,000)	0
30401	ALAT PENGOLAHAN	-	2	3,120,000	(3,120,000)	0	(3,120,000)	0
30501	ALAT KANTOR	-	74	181,375,830	(175,937,183)	(927,729)	(176,864,912)	4,510,918
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	121	218,420,800	(137,285,940)	(14,640,460)	(151,926,400)	66,494,400
30601	ALAT STUDIO	-	7	25,822,053	(22,166,900)	(1,463,705)	(23,630,605)	2,191,448
30602	ALAT KOMUNIKASI	-	20	98,843,173	(65,202,747)	(5,241,181)	(70,443,928)	28,399,245
30701	ALAT KEDOKTERAN	-	4	5,402,630	(3,981,578)	(430,263)	(4,411,841)	990,789
30902	PERSENJATAAN NON SENJATA API	-	1	5,410,000	(5,410,000)	0	(5,410,000)	0
31001	KOMPUTER UNIT	-	46	569,253,042	(313,899,219)	(46,678,068)	(360,577,287)	208,675,755
31002	PERALATAN KOMPUTER	-	33	190,267,200	(164,726,888)	(5,059,046)	(169,785,934)	20,481,266
<b>133111</b>	<b>Gedung dan Bangunan</b>		<b>4</b>	<b>3,876,301,839</b>	<b>(644,049,311)</b>	<b>(53,273,703)</b>	<b>(697,323,014)</b>	<b>3,178,978,825</b>
40101	BANGUNAN GEDUNG TEMPAT KERJA	-	4	3,876,301,839	(644,049,311)	(53,273,703)	(697,323,014)	3,178,978,825
<b>135121</b>	<b>Aset Tetap Lainnya</b>		<b>413</b>	<b>14,322,355</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>14,322,355</b>
60101	BAHAN PERPUSTAKAAN TERCETAK	-	413	14,322,355	0	0	0	14,322,355
<b>166112</b>	<b>Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan</b>		<b>57</b>	<b>107,416,276</b>	<b>(107,294,589)</b>	<b>(121,687)</b>	<b>(107,416,276)</b>	<b>0</b>
30501	ALAT KANTOR	-	5	9,734,000	(9,734,000)	0	(9,734,000)	0
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	31	35,311,770	(35,190,083)	(121,687)	(35,311,770)	0
30601	ALAT STUDIO	-	3	9,275,000	(9,275,000)	0	(9,275,000)	0
30602	ALAT KOMUNIKASI	-	6	4,385,400	(4,385,400)	0	(4,385,400)	0
31001	KOMPUTER UNIT	-	4	43,796,403	(43,796,403)	0	(43,796,403)	0
31002	PERALATAN KOMPUTER	-	6	4,525,703	(4,525,703)	0	(4,525,703)	0
31901	PERALATAN OLAH RAGA	-	2	388,000	(388,000)	0	(388,000)	0
<b>JUMLAH</b>			<b>797</b>	<b>6,470,719,659</b>	<b>(2,754,836,240)</b>	<b>(171,823,988)</b>	<b>(2,926,660,228)</b>	<b>3,544,059,431</b>

Yogyakarta, 19 Juli 2024  
Penanggung Jawab UAKPB  
Kuasa Pengguna Barang

Sugeng Bagyo  
196803151989031001

**LAPORAN BARANG PENGGUNA  
INTRAKOMPTABEL  
RINCIAN PER KELOMPOK BARANG  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024**

Tgl Data : 19/07/24 12:21 PM

Tgl Cetak : 19/07/24 3:38 PM

Halaman : 1

Kode Lap : lap\_bmn\_intra\_kel\_satker\_poc

**UAPB : 013**  
**UAKPB : 632590**

**KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI**  
**RUMAH PENYIMPANAN BENDA SITAAN NEGARA YOGYAKARTA**

AKUN NERACA/KELOMPOK BARANG		SAT	SALDO PER 1 JANUARI 2024		MUTASI				SALDO PER 30 JUNI 2024	
			KUANTITAS	NILAI	BERTAMBAH		BERKURANG		KUANTITAS	NILAI
KODE	URAIAN									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>132111</b>	<b>Peralatan dan Mesin</b>		<b>320</b>	<b>2,472,343,180</b>	<b>3</b>	<b>1,551,000</b>	<b>0</b>	<b>1,214,991</b>	<b>323</b>	<b>2,472,679,189</b>
30101	ALAT BESAR DARAT	-	2	800,000	0	0	0	0	2	800,000
30103	ALAT BANTU	-	3	735,324,561	0	0	0	0	3	735,324,561
30201	ALAT ANGKUTAN DARAT BERMOTOR	-	5	395,117,900	0	0	0	0	5	395,117,900
30302	ALAT BENGKEL TAK BERMESIN	-	1	1,500,000	0	0	0	0	1	1,500,000
30303	ALAT UKUR	-	4	42,022,000	0	0	0	0	4	42,022,000
30401	ALAT PENGOLAHAN	-	2	3,120,000	0	0	0	0	2	3,120,000
30501	ALAT KANTOR	-	74	181,375,830	0	0	0	0	74	181,375,830
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	118	216,869,800	3	1,551,000	0	0	121	218,420,800
30601	ALAT STUDIO	-	7	25,822,053	0	0	0	0	7	25,822,053
30602	ALAT KOMUNIKASI	-	20	100,058,164	0	0	0	1,214,991	20	98,843,173
30701	ALAT KEDOKTERAN	-	4	5,402,630	0	0	0	0	4	5,402,630
30902	PERSENJATAAN NON SENJATA API	-	1	5,410,000	0	0	0	0	1	5,410,000
31001	KOMPUTER UNIT	-	46	569,253,042	0	0	0	0	46	569,253,042
31002	PERALATAN KOMPUTER	-	33	190,267,200	0	0	0	0	33	190,267,200
<b>133111</b>	<b>Gedung dan Bangunan</b>		<b>4</b>	<b>3,876,301,839</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>4</b>	<b>3,876,301,839</b>
40101	BANGUNAN GEDUNG TEMPAT KERJA	-	4	3,876,301,839	0	0	0	0	4	3,876,301,839
<b>135121</b>	<b>Aset Tetap Lainnya</b>		<b>413</b>	<b>14,322,355</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>413</b>	<b>14,322,355</b>
60101	BAHAN PERPUSTAKAAN TERCETAK	-	413	14,322,355	0	0	0	0	413	14,322,355
<b>166112</b>	<b>Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan</b>		<b>57</b>	<b>107,416,276</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>57</b>	<b>107,416,276</b>
30501	ALAT KANTOR	-	5	9,734,000	0	0	0	0	5	9,734,000
30502	ALAT RUMAH TANGGA	-	31	35,311,770	0	0	0	0	31	35,311,770
30601	ALAT STUDIO	-	3	9,275,000	0	0	0	0	3	9,275,000
30602	ALAT KOMUNIKASI	-	6	4,385,400	0	0	0	0	6	4,385,400
31001	KOMPUTER UNIT	-	4	43,796,403	0	0	0	0	4	43,796,403
31002	PERALATAN KOMPUTER	-	6	4,525,703	0	0	0	0	6	4,525,703
31901	PERALATAN OLAH RAGA	-	2	388,000	0	0	0	0	2	388,000
<b>TOTAL</b>				<b>6,470,383,650</b>		<b>1,551,000</b>		<b>1,214,991</b>		<b>6,470,719,659</b>

Yogyakarta, 19 Juli 2024  
Penanggung Jawab UAKPB  
Kuasa Pengguna Barang

Sugeng Bagyo  
196803151989031001

**LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA  
TINGKAT SATUAN KERJA  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024**



**KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA** : 013  
**ESELON I** : 05  
**WILAYAH/PROVINSI** : 0400  
**SATUAN KERJA** : 632590  
**JENIS SATUAN KERJA** : KD

**KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI**  
**DITJEN PEMASYARAKATAN**  
**DI YOGYAKARTA**  
**RUMAH PENYIMPANAN BENDA SITAAN NEGARA YOGYAKARTA**

Kode Lap : LRA.B.S.2  
 Tanggal : 19/07/24 3:38 PM  
 Halaman : 1  
 Prg ID : lap\_lra\_bel\_akun\_satker\_poc  
 Tgl Data : 19/7/24 12:35 PM

KODE	URAIAN	ANGGARAN SEMULA	ANGGARAN SETELAH REVISI	REALISASI BELANJA			% REALISASI ANGGARAN	SISA ANGGARAN
				BELANJA	PENGEMBALIAN BELANJA	BELANJA NETTO		
1	2	3	4	5	6	7=5-6	8=5/4	9=4-7
51	BELANJA PEGAWAI							
5111	Belanja Gaji dan Tunjangan PNS							
511111	Belanja Gaji Pokok PNS	1,330,053,000	1,342,722,000	763,664,000	0	763,664,000	56.87	579,058,000
511119	Belanja Pembulatan Gaji PNS	21,000	22,000	13,573	713	12,860	61.7	9,140
511121	Belanja Tunj. Suami/Istri PNS	108,340,000	88,033,000	49,978,800	0	49,978,800	56.77	38,054,200
511122	Belanja Tunj. Anak PNS	20,773,000	26,360,000	15,052,384	0	15,052,384	57.1	11,307,616
511123	Belanja Tunj. Struktural PNS	17,640,000	17,640,000	10,080,000	0	10,080,000	57.14	7,560,000
511124	Belanja Tunj. Fungsional PNS	100,330,000	90,767,000	52,240,000	0	52,240,000	57.55	38,527,000
511125	Belanja Tunj. PPh PNS	1,688,000	7,495,000	7,412,288	0	7,412,288	98.9	82,712
511126	Belanja Tunj. Beras PNS	70,273,000	70,273,000	39,396,480	0	39,396,480	56.06	30,876,520
511129	Belanja Uang Makan PNS	250,000,000	210,424,000	83,567,000	0	83,567,000	39.71	126,857,000
	<b>JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5111</b>	<b>1,899,118,000</b>	<b>1,853,736,000</b>	<b>1,021,404,525</b>	<b>713</b>	<b>1,021,403,812</b>	<b>55.1</b>	<b>832,332,188</b>
5122	Belanja Lembur							
512211	Belanja Uang Lembur	12,717,000	39,250,000	12,881,000	0	12,881,000	32.82	26,369,000
	<b>JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5122</b>	<b>12,717,000</b>	<b>39,250,000</b>	<b>12,881,000</b>	<b>0</b>	<b>12,881,000</b>	<b>32.82</b>	<b>26,369,000</b>
	<b>JUMLAH KELOMPOK BELANJA 51</b>	<b>1,911,835,000</b>	<b>1,892,986,000</b>	<b>1,034,285,525</b>	<b>713</b>	<b>1,034,284,812</b>	<b>54.64</b>	<b>858,701,188</b>
52	BELANJA BARANG							
5211	Belanja Barang Operasional							
521111	Belanja Keperluan Perkantoran	110,600,000	101,384,000	42,165,629	0	42,165,629	41.59	59,218,371
521113	Belanja Penambah Daya Tahan Tubuh	20,805,000	13,908,000	5,662,000	0	5,662,000	40.71	8,246,000
521114	Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	2,400,000	2,400,000	193,500	0	193,500	8.06	2,206,500
521115	Belanja Honor Operasional Satuan Kerja	89,400,000	67,650,000	34,270,000	0	34,270,000	50.66	33,380,000
	<b>JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5211</b>	<b>223,205,000</b>	<b>185,342,000</b>	<b>82,291,129</b>	<b>0</b>	<b>82,291,129</b>	<b>44.4</b>	<b>103,050,871</b>
5212	Belanja Barang Non Operasional							
521211	Belanja Bahan	41,480,000	67,220,000	30,608,390	0	30,608,390	45.53	36,611,610
521219	Belanja Barang Non Operasional Lainnya	87,200,000	35,015,000	15,309,400	0	15,309,400	43.72	19,705,600
	<b>JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5212</b>	<b>128,680,000</b>	<b>102,235,000</b>	<b>45,917,790</b>	<b>0</b>	<b>45,917,790</b>	<b>44.91</b>	<b>56,317,210</b>
5218	Belanja Barang Persediaan							
521811	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi	42,960,000	39,000,000	8,299,012	0	8,299,012	21.28	30,700,988
	<b>JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5218</b>	<b>42,960,000</b>	<b>39,000,000</b>	<b>8,299,012</b>	<b>0</b>	<b>8,299,012</b>	<b>21.28</b>	<b>30,700,988</b>
5221	Belanja Jasa							
522111	Belanja Langganan Listrik	120,000,000	108,000,000	51,506,429	0	51,506,429	47.69	56,493,571
522112	Belanja Langganan Telepon	4,800,000	1,836,000	910,422	0	910,422	49.59	925,578
522141	Belanja Sewa	1,800,000	20,200,000	9,626,750	0	9,626,750	47.66	10,573,250

**LAPORAN REALISASI ANGGARAN BELANJA  
TINGKAT SATUAN KERJA  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024**



**KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA** : 013 **KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI**  
**ESELON I** : 05 **DITJEN PEMASYARAKATAN**  
**WILAYAH/PROVINSI** : 0400 **DI YOGYAKARTA**  
**SATUAN KERJA** : 632590 **RUMAH PENYIMPANAN BENDA SITAAN NEGARA YOGYAKARTA**  
**JENIS SATUAN KERJA** : KD

Kode Lap : LRA.B.S.2  
 Tanggal : 19/07/24 3:38 PM  
 Halaman : 2  
 Prg ID : lap\_lra\_bel\_akun\_satker\_poc  
 Tgl Data : 19/7/24 12:35 PM

KODE	URAIAN	ANGGARAN SEMULA	ANGGARAN SETELAH REVISI	REALISASI BELANJA			% REALISASI ANGGARAN	SISA ANGGARAN
				BELANJA	PENGEMBALIAN BELANJA	BELANJA NETTO		
1	2	3	4	5	6	7=5-6	8=5/4	9=4-7
522151	Belanja Jasa Profesi	4,800,000	27,200,000	17,807,000	0	17,807,000	65.47	9,393,000
522191	Belanja Jasa Lainnya	66,199,000	83,484,000	31,911,000	0	31,911,000	38.22	51,573,000
	<b>JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5221</b>	<b>197,599,000</b>	<b>240,720,000</b>	<b>111,761,601</b>	<b>0</b>	<b>111,761,601</b>	<b>46.43</b>	<b>128,958,399</b>
5231	Belanja Pemeliharaan							
523111	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	186,285,000	257,600,000	168,268,500	0	168,268,500	65.32	89,331,500
523112	Belanja Barang Persediaan Pemeliharaan Gedung dan	8,000,000	8,000,000	2,692,000	0	2,692,000	33.65	5,308,000
523121	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	103,222,000	90,255,000	30,983,400	0	30,983,400	34.33	59,271,600
523123	Belanja Barang Persediaan Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	1,161,000	0	0	0	0		0
	<b>JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5231</b>	<b>298,668,000</b>	<b>355,855,000</b>	<b>201,943,900</b>	<b>0</b>	<b>201,943,900</b>	<b>56.75</b>	<b>153,911,100</b>
5241	Belanja Perjalanan Dalam Negeri							
524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	72,240,000	27,300,000	1,500,000	0	1,500,000	5.49	25,800,000
524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	25,200,000	38,100,000	11,250,000	0	11,250,000	29.53	26,850,000
	<b>JUMLAH SUB KELOMPOK BELANJA 5241</b>	<b>97,440,000</b>	<b>65,400,000</b>	<b>12,750,000</b>	<b>0</b>	<b>12,750,000</b>	<b>19.5</b>	<b>52,650,000</b>
	<b>JUMLAH KELOMPOK BELANJA 52</b>	<b>988,552,000</b>	<b>988,552,000</b>	<b>462,963,432</b>	<b>0</b>	<b>462,963,432</b>	<b>46.83</b>	<b>525,588,568</b>
	<b>JUMLAH BELANJA</b>	<b>2,900,387,000</b>	<b>2,881,538,000</b>	<b>1,497,248,957</b>	<b>713</b>	<b>1,497,248,244</b>	<b>51.96</b>	<b>1,384,289,756</b>

## NERACA PERCOBAAN (BASIS KAS)

## TINGKAT SATUAN KERJA

PER 30 JUNI 2024

(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : ( 013 ) KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI

UNIT ORGANISASI : ( 05 ) DITJEN PEMASYARAKATAN

WILAYAH/PROVINSI : ( 0400 ) DI YOGYAKARTA

SATUAN KERJA : ( 632590 ) RUMAH PENYIMPANAN BENDA SITAAN NEGARA  
YOGYAKARTA

Tgl Data : 19/07/24 12:21 PM

Tgl Cetak : 19/07/24 3:37 PM

Halaman : 1

lap\_neraca\_percobaan\_kas\_satker\_poc

KODE TRN	KODE AKUN	NAMA AKUN	DEBIT	KREDIT
1	2	3	4	5
0.0	313111	DITAGIHKAN KE ENTITAS LAIN	0	1,497,248,244
3.0	511111	Belanja Gaji Pokok PNS	763,664,000	0
3.0	511119	Belanja Pembulatan Gaji PNS	13,573	0
3.0	511121	Belanja Tunj. Suami/Istri PNS	49,978,800	0
3.0	511122	Belanja Tunj. Anak PNS	15,052,384	0
3.0	511123	Belanja Tunj. Struktural PNS	10,080,000	0
3.0	511124	Belanja Tunj. Fungsional PNS	52,240,000	0
3.0	511125	Belanja Tunj. PPh PNS	7,412,288	0
3.0	511126	Belanja Tunj. Beras PNS	39,396,480	0
3.0	511129	Belanja Uang Makan PNS	83,567,000	0
3.0	512211	Belanja Uang Lembur	12,881,000	0
3.0	521111	Belanja Keperluan Perkantoran	42,165,629	0
3.0	521113	Belanja Penambah Daya Tahan Tubuh	5,662,000	0
3.0	521114	Belanja Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	193,500	0
3.0	521115	Belanja Honor Operasional Satuan Kerja	34,270,000	0
3.0	521211	Belanja Bahan	30,608,390	0
3.0	521219	Belanja Barang Non Operasional Lainnya	15,309,400	0
3.0	521811	Belanja Barang Persediaan Barang Konsumsi	8,299,012	0
3.0	522111	Belanja Langganan Listrik	51,506,429	0
3.0	522112	Belanja Langganan Telepon	910,422	0
3.0	522141	Belanja Sewa	9,626,750	0
3.0	522151	Belanja Jasa Profesi	17,807,000	0
3.0	522191	Belanja Jasa Lainnya	31,911,000	0
3.0	523111	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	168,268,500	0
3.0	523112	Belanja Barang Persediaan Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	2,692,000	0
3.0	523121	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	30,983,400	0
3.0	524111	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	1,500,000	0
3.0	524113	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota	11,250,000	0
3.1	511119	Pengembalian Belanja Pembulatan Gaji PNS	0	713
JUMLAH			1,497,248,957	1,497,248,957

Keterangan :

FINAL

Yogyakarta, 19 Juli 2024  
Penanggung Jawab UAKPA  
Kepala Kantor

SUGENG BAGYO  
196803131989031001

NERACA PERCOBAAN (BASIS AKRUAL)

TINGKAT SATUAN KERJA

PER 30 JUNI 2024

(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : ( 013 ) KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI

UNIT ORGANISASI : ( 05 ) DITJEN PEMASYARAKATAN

WILAYAH/PROVINSI : ( 0400 ) DI YOGYAKARTA

SATUAN KERJA : ( 632590 ) RUMAH PENYIMPANAN BENDA SITAAN NEGARA YOGYAKARTA

Tgl Data : 19/07/24 12:24 PM

Tgl Cetak : 19/07/24 3:37 PM

Halaman : 1

lap\_neraca\_percobaan\_akrual\_satker\_poc

KODE TRN	KODE AKUN	NAMA AKUN	DEBET	KREDIT
1	2	3	4	5
0.0	111611	Kas di Bendahara Pengeluaran	10,000,000	0
0.0	111613	Kas di Bendahara Pengeluaran TUP	115,000,000	0
0.0	117111	Barang Konsumsi	75,971,346	0
0.0	132111	Peralatan dan Mesin	2,472,679,189	0
0.0	133111	Gedung dan Bangunan	3,876,301,839	0
0.0	135121	Aset Tetap Lainnya	14,322,355	0
0.0	137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	0	2,121,920,938
0.0	137211	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	0	697,323,014
0.0	166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan	107,416,276	0
0.0	169122	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam Operasi Pemerintahan	0	107,416,276
0.0	212111	Beban pegawai yang masih harus dibayar	0	113,309,986
0.0	219511	Uang Muka dari KPPN	0	125,000,000
0.0	313111	Ditagihkan ke Entitas Lain	0	1,497,248,244
0.0	391111	Ekuitas	0	3,787,260,423
0.0	391116	Koreksi Nilai Aset Tetap Non Revaluasi	1,214,991	0
3.0	511111	Beban Gaji Pokok PNS	856,429,900	0
3.0	511119	Beban Pembulatan Gaji PNS	14,176	0
3.0	511121	Beban Tunj. Suami/Istri PNS	56,234,980	0
3.0	511122	Beban Tunj. Anak PNS	16,936,834	0
3.0	511123	Beban Tunj. Struktural PNS	11,340,000	0
3.0	511124	Beban Tunj. Fungsional PNS	58,530,000	0
3.0	511125	Beban Tunj. PPh PNS	7,412,288	0
3.0	511126	Beban Tunj. Beras PNS	44,248,620	0
3.0	511129	Beban Uang Makan PNS	83,567,000	0
3.0	512211	Beban Uang Lembur	12,881,000	0
3.0	521111	Beban Keperluan Perkantoran	40,955,729	0
3.0	521113	Beban Penambah Daya Tahan Tubuh	5,662,000	0
3.0	521114	Beban Pengiriman Surat Dinas Pos Pusat	193,500	0
3.0	521115	Beban Honor Operasional Satuan Kerja	34,270,000	0
3.0	521211	Beban Bahan	30,608,390	0
3.0	521219	Beban Barang Non Operasional Lainnya	15,309,400	0
3.0	522111	Beban Langganan Listrik	40,567,709	0
3.0	522112	Beban Langganan Telepon	758,685	0
3.0	522141	Beban Sewa	9,626,750	0
3.0	522151	Beban Jasa Profesi	17,807,000	0
3.0	522191	Beban Jasa Lainnya	31,911,000	0
3.0	523111	Beban Pemeliharaan Gedung dan Bangunan	168,268,500	0
3.0	523121	Beban Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	30,983,400	0

## NERACA PERCOBAAN (BASIS AKRUAL)

## TINGKAT SATUAN KERJA

PER 30 JUNI 2024

(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : ( 013 ) KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI

UNIT ORGANISASI : ( 05 ) DITJEN PEMASYARAKATAN

WILAYAH/PROVINSI : ( 0400 ) DI YOGYAKARTA

SATUAN KERJA : ( 632590 ) RUMAH PENYIMPANAN BENDA SITAAN NEGARA  
YOGYAKARTA

Tgl Data : 19/07/24 12:24 PM

Tgl Cetak : 19/07/24 3:37 PM

Halaman : 2

lap\_neraca\_percobaan\_akrual\_satker\_poc

KODE TRN	KODE AKUN	NAMA AKUN	DEBET	KREDIT
1	2	3	4	5
3.0	524111	Beban Perjalanan Dinas Biasa	1,500,000	0
3.0	524113	Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota	11,250,000	0
3.0	591111	Beban Penyusutan Peralatan dan Mesin	116,877,598	0
3.0	591211	Beban Penyusutan Gedung dan Bangunan	53,273,703	0
3.0	592222	Beban Penyusutan Penyusutan Aset Tetap yang Tidak Digunakan dalam Operasional Pemerintah	121,687	0
3.0	593111	Beban Persediaan konsumsi	16,212,774	0
3.0	593113	Beban Persediaan bahan untuk pemeliharaan	2,820,262	0
JUMLAH			8,449,478,881	8,449,478,881

Keterangan :

FINAL

Yogyakarta, 19 Juli 2024

Penanggung Jawab UAKPA

Kepala Kantor

SUGENG BAGYO

196803131989031001

NERACA  
TINGKAT SATUAN KERJA  
PER 30 JUNI 2024  
(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : ( 013 ) KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI  
UNIT ORGANISASI : ( 05 ) DITJEN PEMASYARAKATAN  
WILAYAH/PROVINSI : ( 0400 ) DI YOGYAKARTA  
SATUAN KERJA : ( 632590 ) RUMAH PENYIMPANAN BENDA SITAAN NEGARA  
YOGYAKARTA

Tgl Data : 19/07/24 12:21 PM  
Tgl Cetak : 19/07/24 3:37 PM  
Halaman : 1

lap\_neraca\_satker\_komparatif\_poc

NAMA PERKIRAAN	JUMLAH		Kenaikan (Penurunan)	
	2024	2023	Jumlah	%
1	2	3	4	5
<b>ASET</b>				
<b>ASET LANCAR</b>				
Kas di Bendahara Pengeluaran	125,000,000	0	125,000,000	0.00
Persediaan	75,971,346	84,013,370	(8,042,024)	(9.57)
<b>JUMLAH ASET LANCAR</b>	<b>200,971,346</b>	<b>84,013,370</b>	<b>116,957,976</b>	<b>139.21</b>
<b>ASET TETAP</b>				
Peralatan dan Mesin	2,472,679,189	2,472,343,180	336,009	0.01
Gedung dan Bangunan	3,876,301,839	3,876,301,839	0	0.00
Aset Tetap Lainnya	14,322,355	14,322,355	0	0.00
AKUMULASI PENYUSUTAN	(2,819,243,952)	(2,647,541,651)	(171,702,301)	6.49
<b>JUMLAH ASET TETAP</b>	<b>3,544,059,431</b>	<b>3,715,425,723</b>	<b>(171,366,292)</b>	<b>(4.61)</b>
<b>ASET LAINNYA</b>				
Aset Lain-lain	107,416,276	107,416,276	0	0.00
AKUMULASI PENYUSUTAN/AMORTISASI ASET LAINNYA	(107,416,276)	(107,294,589)	(121,687)	0.11
<b>JUMLAH ASET LAINNYA</b>	<b>0</b>	<b>121,687</b>	<b>(121,687)</b>	<b>(100.00)</b>
<b>JUMLAH ASET</b>	<b>3,745,030,777</b>	<b>3,799,560,780</b>	<b>(54,530,003)</b>	<b>(1.44)</b>
<b>KEWAJIBAN</b>				
<b>KEWAJIBAN JANGKA PENDEK</b>				
Utang kepada Pihak Ketiga	113,309,986	12,300,357	101,009,629	821.19
Uang Muka dari KPPN	125,000,000	0	125,000,000	0.00
<b>JUMLAH KEWAJIBAN JANGKA PENDEK</b>	<b>238,309,986</b>	<b>12,300,357</b>	<b>226,009,629</b>	<b>1,837.42</b>
<b>JUMLAH KEWAJIBAN</b>	<b>238,309,986</b>	<b>12,300,357</b>	<b>226,009,629</b>	<b>1,837.42</b>
<b>EKUITAS</b>				
<b>EKUITAS</b>				
Ekuitas	3,506,720,791	3,787,260,423	(280,539,632)	(7.41)
<b>JUMLAH EKUITAS</b>	<b>3,506,720,791</b>	<b>3,787,260,423</b>	<b>(280,539,632)</b>	<b>(7.41)</b>
<b>JUMLAH EKUITAS</b>	<b>3,506,720,791</b>	<b>3,787,260,423</b>	<b>(280,539,632)</b>	<b>(7.41)</b>
<b>JUMLAH KEWAJIBAN DAN EKUITAS</b>	<b>3,745,030,777</b>	<b>3,799,560,780</b>	<b>(54,530,003)</b>	<b>(1.44)</b>

Keterangan :

FINAL

Yogyakarta, 19 Juli 2024  
Penanggung Jawab UAKPA  
Kepala Kantor

SUGENG BAGYO  
196803131989031001



**LAPORAN REALISASI ANGGARAN SATUAN KERJA  
UNTUK PERIODE YANG BERAKHIR 30 JUNI 2024  
(DALAM RUPIAH)**



**KEMENTERIAN/LEMBAGA** : KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI 013  
**ESELON I** : DITJEN PEMASYARAKATAN 05  
**SATUAN KERJA** : RUMAH PENYIMPANAN BENDA SITAAN NEGARA YOGYAKARTA 632590

Tgl Data : 19/07/24 12:24 PM  
Tgl Cetak : 19/07/24 3:37 PM  
Halaman : 2  
lap\_lra\_face\_satker\_new\_poc

URAIAN	2024				2023			
	ANGGARAN	REALISASI	REALISASI DI ATAS (BAWAH) ANGGARAN	%	ANGGARAN	REALISASI	REALISASI DI ATAS (BAWAH) ANGGARAN	%
1	2	4	5	6	7	8	9	10
<b>a. Dana Perimbangan</b>	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>1. Dana Transfer Umum</b>	0	0	0	0	0	0	0	0
a. Dana Bagi Hasil	0	0	0	0	0	0	0	0
b. Dana Alokasi Umum	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>2. Dana Transfer Khusus</b>	0	0	0	0	0	0	0	0
a. Dana Alokasi Khusus Fisik	0	0	0	0	0	0	0	0
b. Dana Alokasi Khusus Non Fisik	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>b. Dana Insentif Daerah</b>	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>c. Dana Keistimewaan DIY</b>	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>d. Dana Otonomi Khusus</b>	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>2. Dana Desa</b>	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>3. Hibah Kepada Daerah</b>	0	0	0	0	0	0	0	0
<b>Jumlah Belanja Negara (B.I + B.II)</b>	<b>2,881,538,000</b>	<b>1,497,248,244</b>	<b>(1,384,289,756)</b>	<b>52</b>	<b>3,025,648,000</b>	<b>1,629,912,317</b>	<b>1,395,735,683</b>	<b>54</b>
<b>C. PEMBIAYAAN</b>	0	0	0	0	0	0	0	0

Keterangan :

FINAL

Yogyakarta, 19 Juli 2024  
Penanggung Jawab UAKPA  
Kepala Kantor

SUGENG BAGYO  
196803131989031001

## LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS

## TINGKAT SATUAN KERJA

PER 30 JUNI 2024

(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : ( 013 ) KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI

UNIT ORGANISASI : ( 05 ) DITJEN PEMASYARAKATAN

WILAYAH/PROVINSI : ( 0400 ) DI YOGYAKARTA

SATUAN KERJA : ( 632590 ) RUMAH PENYIMPANAN BENDA SITAAN NEGARA  
YOGYAKARTA

Tgl Data : 19/07/24 12:21 PM

Tgl Cetak : 19/07/24 3:36 PM

Halaman : 1

lap\_lpe\_satker\_poc

URAIAN	2024	2023	KENAIKAN/ PENURUNAN	(%)
EKUITAS AWAL	3,787,260,423	3,768,014,550	19,245,873	0.51
SURPLUS/DEFISIT-LO	(1,776,572,885)	(1,828,334,279)	51,761,394	(2.83)
KOREKSI YANG MENAMBAH/MENGURANGI EKUITAS	(1,214,991)	845,000	(2,059,991)	(243.79)
PENYESUAIAN NILAI ASET	0	0	0	0
KOREKSI NILAI PERSEDIAAN	0	845,000	(845,000)	(100)
KOREKSI ATAS REKLASIFIKASI	0	0	0	0
SELISIH REVALUASI ASET	0	0	0	0
KOREKSI NILAI ASET NON REVALUASI	(1,214,991)	0	(1,214,991)	0
TRANSAKSI ANTAR ENTITAS	1,497,248,244	1,629,912,317	(132,664,073)	(8.14)
KENAIKAN/PENURUNAN EKUITAS	(280,539,632)	(197,576,962)	(82,962,670)	41.99
EKUITAS AKHIR	3,506,720,791	3,570,437,588	(63,716,797)	(1.78)

Keterangan :

FINAL

Yogyakarta, 19 Juli 2024

Penanggung Jawab UAKPA

Kepala Kantor

SUGENG BAGYO

196803131989031001

## LAPORAN OPERASIONAL

## TINGKAT SATUAN KERJA

PER 30 JUNI 2024

(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : ( 013 ) KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI

UNIT ORGANISASI : ( 05 ) DITJEN PEMASYARAKATAN

WILAYAH/PROVINSI : ( 0400 ) DI YOGYAKARTA

SATUAN KERJA : ( 632590 ) RUMAH PENYIMPANAN BENDA SITAAN NEGARA  
YOGYAKARTA

Tgl Data : 19/07/24 12:24 PM

Tgl Cetak : 19/07/24 3:36 PM

Halaman : 1

lap\_lo\_satker\_poc

URAIAN	2024	2023	KENAIKAN/ PENURUNAN	(%)
KEGIATAN OPERASIONAL	0	0	0	
PENDAPATAN OPERASIONAL	0	0	0	
PENDAPATAN PERPAJAKAN	0	0	0	
Pendapatan Pajak Penghasilan	0	0	0	
Pendapatan Pajak Pertambahan Nilai dan Penjualan Barang Mewah	0	0	0	
Pendapatan Pajak Bumi dan Bangunan	0	0	0	
Pendapatan Bea Perolehan Hak atas Tanah dan Bangunan	0	0	0	
Pendapatan Cukai	0	0	0	
Pendapatan Pajak Lainnya	0	0	0	
Pendapatan Bea Masuk	0	0	0	
Pendapatan Bea Keluar	0	0	0	
Jumlah Pendapatan Perpajakan	0	0	0	
PENDAPATAN NEGARA BUKAN PAJAK	0	0	0	
Pendapatan Sumber Daya Alam	0	0	0	
Pendapatan Bagian Pemerintah atas Laba	0	0	0	
Pendapatan Negara Bukan Pajak Lainnya	0	0	0	
Jumlah Pendapatan Negara Bukan Pajak	0	0	0	
PENDAPATAN HIBAH	0	0	0	
Pendapatan Hibah	0	0	0	
Jumlah Pendapatan Hibah	0	0	0	
Jumlah Pendapatan	0	0	0	
BEBAN OPERASIONAL	0	0	0	
Beban Pegawai	1,147,594,798	1,180,201,701	(32,606,903)	(2.763)
Beban Persediaan	16,212,774	8,211,128	8,001,646	97.449
Beban Barang dan Jasa	227,670,163	253,001,681	(25,331,518)	(10.012)
Beban Pemeliharaan	202,072,162	221,005,576	(18,933,414)	(8.567)
Beban Perjalanan Dinas	12,750,000	13,490,000	(740,000)	(5.486)
Beban Barang Untuk Diserahkan Kepada Masyarakat	0	0	0	
Beban Bunga	0	0	0	

LAPORAN OPERASIONAL

TINGKAT SATUAN KERJA

PER 30 JUNI 2024

(DALAM RUPIAH)



KEMENTERIAN NEGARA/LEMBAGA : ( 013 ) KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA RI  
 UNIT ORGANISASI : ( 05 ) DITJEN PEMASYARAKATAN  
 WILAYAH/PROVINSI : ( 0400 ) DI YOGYAKARTA  
 SATUAN KERJA : ( 632590 ) RUMAH PENYIMPANAN BENDA SITAAN NEGARA YOGYAKARTA

Tgl Data : 19/07/24 12:24 PM

Tgl Cetak : 19/07/24 3:36 PM

Halaman : 2

lap\_lo\_satker\_poc

URAIAN	2024	2023	KENAIKAN/ PENURUNAN	(%)
Beban Subsidi	0	0	0	
Beban Hibah	0	0	0	
Beban Bantuan Sosial	0	0	0	
Beban Penyusutan dan Amortisasi	170,272,988	152,499,293	17,773,695	11.655
Beban Penyisihan Piutang Tak Tertagih	0	0	0	
Beban Transfer	0	0	0	
Beban Lain-Lain	0	0	0	
JUMLAH BEBAN	1,776,572,885	1,828,409,379	(51,836,494)	(2.835)
SURPLUS/DEFISIT DARI KEGIATAN OPERASIONAL	(1,776,572,885)	(1,828,409,379)	51,836,494	(2.835)
KEGIATAN NON OPERASIONAL	0	0	0	
Surplus/Defisit Pelepasan Aset Non Lancar	0	0	0	
Pendapatan Pelepasan Aset Non Lancar	0	0	0	
Beban Pelepasan Aset Non Lancar	0	0	0	
Surplus/Defisit Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang	0	0	0	
Pendapatan Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang	0	0	0	
Beban Penyelesaian Kewajiban Jangka Panjang	0	0	0	
Surplus/Defisit dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	0	75,100	(75,100)	(100)
Pendapatan dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	0	75,100	(75,100)	(100)
Beban dari Kegiatan Non Operasional Lainnya	0	0	0	
JUMLAH SURPLUS/DEFISIT DARI KEGIATAN NON OPERASIONAL	0	75,100	(75,100)	(100)
SURPLUS/DEFISIT SEBELUM POS LUAR BIASA	(1,776,572,885)	(1,828,334,279)	51,761,394	(2.831)
POS LUAR BIASA	0	0	0	
Beban Luar Biasa	0	0	0	
POS LUAR BIASA	0	0	0	
SURPLUS/DEFISIT - LO	(1,776,572,885)	(1,828,334,279)	51,761,394	(2.831)

---

Keterangan :

FINAL

Yogyakarta, 19 Juli 2024  
Penanggung Jawab UAKPA  
Kepala Kantor

SUGENG BAGYO  
196803131989031001